**ՏԱՎՈՒՇԻ ՄԱՐԶ**

**ԴԻԼԻՋԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ**

**ԴԻԼԻՋԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2022 ԹՎԱԿԱՆԻ**

**ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ**

****

**Կազմել է՝ համայնքի ղեկավար Դավիթ Սարգսյանը**

**Հաստատվել է՝ համայնքի ավագանու 05 ապրիլի 2022թ.-ի թիվ N 099-Ա որոշմամբ**

(նիստի ամսաթիվը)

**Դիլիջան 2022թ.**

**Բովանդակություն**

**ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ-------------------------------------------------------------------------- 3**

1. **ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԵՍԼԱԿԱՆԸ ԵՎ ՈԼՈՐՏԱՅԻՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ----------------------- 3**
2. **ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2022Թ. ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՑԱՆԿԸ ԵՎ ՏՐԱՄԱԲԱՆԱԿԱՆ ՀԵՆՔԵՐԸ (ԸՍՏ ՈԼՈՐՏՆԵՐԻ) ----------------------------------------------------------------------------- 7**
3. **ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԳՈՒՅՔԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ 2022Թ. ԾՐԱԳԻՐԸ ------------------- 30**
4. **ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ՊԼԱՆԸ ---------------------------------- 34**
5. **ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՄՈՆԻՏՈՐԻՆԳԻ ԵՎ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՊԼԱՆԸ ------------------ 36**

***Դիլիջան համայնքի 2022թ.-ի ՏԱՊ-ը կազմվել է Դիլիջան համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագրի հիման վրա, 2022թ. բյուջեի հաստատումից հետո: ՏԱՊ-ում արտահայտված ֆինանսական և այլ ցուցանիշները ենթակա են փոփոխման:***

# **Ներածություն**

Դիլիջան համայնքի 2022 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանի **(ՏԱՊ-ի)** մշակման հիմնական նպատակն է՝ ապահովել համայնքի ավագանու կողմից հաստատված համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագրով **(ՀՀԶԾ-ով)** սահմանված համայնքի տեսլականի, ռազմավարության, ոլորտային նպատակների և ծրագրերի իրագործումը: Հիմք ունենալով համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագիրը, **ՏԱՊ-ը** ուղղված է հստակեցնելու տարեկան կտրվածքով համայնքի զարգացմանն ուղղված ծրագրերը և միջոցառումները, դրանց իրականացման համար ներդրվող ռեսուրսներն ու ժամկետները: Որպես համայնքի տարեկան ծրագրային փաստաթուղթ, այն նպատակ ունի ներգրավել համայնքի ներքին և արտաքին ներդրողների հնարավորությունները՝ համայնքային խնդիրներն առավել արդյունավետ լուծելու գործում:

**ՏԱՊ**–ի մշակման մեթոդական հիմք է հանդիսացել Գերմանիայի միջազգային համագործակցության ընկերության (ԳՄՀԸ) ֆինանսավորմամբ «Համայնքների ֆինանսիստների միավորում» ՀԿ-ի փորձագետների կողմից 2017 թվականին պատրաստված «Համայնքի տարեկան աշխատանքային պլանի մշակման» մեթոդական ուղեցույցը:

**ՏԱՊ-ը** բաղկացած է **5 բաժիններից**, **1-ին բաժնում** ներկայացված են`համայնքի տեսլականը, համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները **(Աղյուսակ 1),** ոլորտային նպատակները **(Աղյուսակ 2):**

**ՏԱՊ-ի 2-րդ բաժնում** բերված են համայնքի 2022 թվականի համապատասխան ֆինանսական միջոցներով ապահովված ծրագրերը **(Աղյուսակ 3)** և այդ ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների **(Աղյուսակ 5)**, ինչպես նաև այն ծրագրերը , որոնք դեռևս ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով **(Աղյուսակ 4)**:

**ՏԱՊ-ի 3-րդ բաժնում** ներկայացված է` համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման 2022 թվականի ծրագիրը **(Աղյուսակ 6)**:

**ՏԱՊ-ի 4-րդ բաժնում** բերված է ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների **(Աղյուսակ 7)**:

**ՏԱՊ-ի 5-րդ բաժնում (Աղյուսակ 8)** ներկայացված է` տեղեկատվություն ՏԱՊ-ում ներառված յուրաքանչյուր ոլորտային ծրագրի իրականացման արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ:

# **Համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները**

**Համայնքի տեսլականը՝**

**Դիլիջանը միջազգային տուրիզմի և էկոտուրիզմի զարգացման կենտրոն է, բարձր կենսամակարդակ և զբաղվածություն ունեցող բնակչությամբ: Համայնքը տարածաշրջանային ֆինանսական, կրթական կենտրոն է, որտեղ մատուցվում են հանրային որակյալ ծառայություններ:**

Ստորև ներկայացված են համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները: Ցուցանիշի ելակետային արժեքը՝ համապատասխան ցուցանիշի 2021թվականի դեկտեմբերի 1-ի դրությամբ ֆիքսված արժեքին 2022 թվականի դեկտեմբեր ամսին կանխատեսվող ցուցանիշի ավելացումն է, հաշվի առնելով համայնքում առկա զարգացումները և միտումները, ինչպես նաև նախորդ տարիների փորձը: Ցուցանիշի թիրախային արժեքը՝ համապատասխան ցուցանիշի պլանավորվող արժեքն է, այսինքն՝ այն արժեքը, որին կհասնի համայնքը 2022 թվականին ՏԱՊ-ը հաջողությամբ իրականացնելու դեպքում:

**Աղյուսակ 1.Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ցուցանիշ** | **Ելակետային արժեք** | **Թիրախային արժեք** |
| Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռն ընդհանուր եկամուտների մեջ (%) | 33.7 | 35.8 |
| Համայնքում հաշվառված բնակիչների ընդհանուր թիվը (մարդ) | 26755 | 27379 |
| Համայնքում տվյալ տարվա ընթացքում ներդրումների ծավալը (հազ. դրամ) | 22625.7 | 1191496.0 |
| Համայնքում գործող ՓՄՁ-ների քանակը և դրանցում աշխատատեղերի թիվը (հատ) | 794/3260 | 805/3600 |

Ստորև սահմանված են համայնքի ոլորտային նպատակները` ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների առանձին բնագավառների (ոլորտների):

**Աղյուսակ 2. Համայնքի ոլորտային նպատակները**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտային նպատակ** | **Վերջնական արդյունքի՝** | | |
| **Ցուցանիշ** | **Ելակետային արժեք** | **Թիրախային արժեք** |
| **Ոլորտ 1. Ընդհանուր** |  |  |  |
| Ապահովել ՏԻՄ-երի կողմից համայնքի բնակչությանը համայնքային որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը: | ՏԻՄ-երի կողմից մատուցվող համայնքային ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին (հարցումների հիման վրա), % | 90 | 95 |
| Սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում,% | 33.7 | 35.8 |
| ՏԻՄ-երի գործունեության վերաբերյալ համայնքի բնակիչների իրազեկվածության մակարդակը(հարցումների հիման վրա), % | 50 | 70 |
| **Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում** |  |  |  |
| Նպաստել երկրի պաշտպանունակության մակարդակի բարձրացմանը: | Համայնքում բնակվող զինապարտ քաղաքացիների գրանցամատյանի վարումը, այո/ոչ | այո | այո |
| Զորակոչիկների բավարարվածությունը մատուցված ծառայություններից (հարցումների հիման վրա), % | 80 | 100 |
| **Ոլորտ 3.Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում** |  |  |  |
| 2022թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել: | - | - | - |
| **Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն** |  |  |  |
| Իրականացնել համայնքի բնակֆոնդի արդյունավետ կառավարումը և արտաքին լուսավորության և ջրամատակարարման ցանցերի պահպանումը: | Նորոգված շենքերի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ, % | 40 | 60 |
| Նորոգված մուտքեր ունեցող բազմաբնակարան շենքերի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ, % | 73 | 100 |
| Գիշերային լուսավորված փողոցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ, % | 65 | 100 |
| Համայնքում էներգախնայող լամպերով լուսավորված տարածքների մակերեսի տեսակարար կշիռը լուսավորված տարածքների ընդհանուր մակերեսի մեջ, % | 21 | 80 |
| Համայնքի բնակիչների բավարավածությունը մատուցված ջրամատակարման ծառայություններից(հարցումների հիման վրա), % | 40 | 50 |
| **Ոլորտ 5. Հողօգտագործում** |  |  |  |
| 2022 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել: | - | - | - |
| **Ոլորտ 6. Տրանսպորտ** |  |  |  |
| Բարելավել ներհամայնքային ճանապարհների անցանելիության մակարդակը և ապահովել բնակիչների անվտանգ տեղաշարժը: | Ընթացիկ նորոգված ներհամայնքային ճանապարհների և փողոցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի կազմում, % | 70 | 80 |
| Համայնքային ենթակայության ճանապարհներին և փողոցներում տեղադրված ճանապարհային նշանների թվի տեսակարար կշիռը անհրաժեշտ ճանապարհային նշանների մեջ, % | 85 | 90 |
|  | Համայնքի բնակիչների բավարավածությունը ներհամայնքային ուղևորափոխադրումների ծառայությունից (հարցումների հիման վրա), % | 40 | 60 |
| **Ոլորտ 7. Առևտուր և ծառայություններ** |  |  |  |
| Դիլիջան համայնքում տաղավարների հիմնում՝ գյուղատնտեսական ապրանքների վաճառքի համար | Կունենանք արդյունքում 15 հատ փայտե կոնստռուկցիայով էկո տաղավարներ՝ վերացնելով փողոցային առևտուրը | 0 | 100 |
| **Ոլորտ 8. Կրթություն** |  |  |  |
| Ապահովել համայնքի բնակչությանը նախադպրոցական կրթության, և արտադպրոցական դաստիարակության որակյալ ծառայությունների մատուցումը: | Անհրաժեշտ շենքային պայմաններով ապահովված մանկապարտեզների տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ, % | 85 | 90 |
| Տարվա ընթացքում  մատուցված նախադպրոցական կրթության ծառայության արժեքը մեկ երեխայի հաշվով, հազ.դրամ | 350 | 385 |
| Մատուցված արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, % | 80 | 90 |
| Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող արտադպրոցական դաստիարակության ծառայություններից (հարցումների հիման վրա), % | 50 | 60 |
| Անհարժեշտ շենքային պայմաններով ապահովված արտադպրոցական դաստիարակության խմբակների տեսակար կշիռը դրանց ընդհանուր թվի մեջ,% | 85 | 90 |
| **Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ** |  |  |  |
| Կազմակերպել համայնքի մշակութային կյանքը և ապահովել որակյալ ծառայությունների մատուցումը: | Համայնքային գրադարանի առկայություն, այո/ոչ | Այո | Ոչ |
| Տարվա ընթացքում գրադարանի ծառայություններից օգտված բնակիչների թվի տեսակարար կշիռը բնակիչների ընդհանուր թվի մեջ, % | 39 | 45 |
| Տարվա ընթացքում թանգարան այցելած բնակիչների տեսակարար կշիռը բնակիչների ընդհանուր թվի մեջ, % | 30 | 40 |
| Մատուցված մշակութային ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, % | 60 | 80 |
| **Ոլորտ 10. Առողջապահություն** |  |  |  |
| 2022 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել: | - | - | - |
| **Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ** |  |  |  |
| Ապահովել Ֆիզիկական կուլտուրայի և սպորտի բնագավառում որակյալ ծառայությունների մատուցումը | Մարզական խմբակներում ընդգրկված երեխաների թվի տեսակարար կշիռը համապատասխան տարիքի երեխաների թվի կազմում, % | 30 | 50 |
| Մատուցվող մարզական ծառայությունների մատչելիությունը համայնքի կենտրոն չհանդիսացող բնակավայրերի բնակիչներին, % | 70 | 80 |
| **Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն** |  |  |  |
| Բարելավել սոցիալապես անապահով ընտանիքների սոցիալական վիճակը: | Սոցիալական ծրագրերից շահառուների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) ավելի շատ լավ, քան վատ | միջին՝ոչ լավ, ոչ վատ | Ավելի շատ լավ, քան վատ |
| **Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն** |  |  |  |
| 2022թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել: | - | - | - |
| **Ոլորտ 14. Անասնաբուժություն և բուսասանիտարիա** |  |  |  |
| Նպաստել համայնքում անասնապահության զարգացմանը | Անասնապահության բնագավառում զբաղվածության աճը նախորդ տարվա համեմատ, % | 10 | 15 |
| **Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն** |  |  |  |
| Ապահովել համայնքի բոլոր բնակավայրերում բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը և շրջակա միջավայրի մաքրությունը: | Սանիտարական մաքրման ենթարկված տարածքների մակերեսի տեսակարար կշիռը սանիտարական մաքրման ենթակա տարածքների ընդհանուր մակերեսի մեջ,% | 60 | 80 |
| Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված աղբահանության և անիտարական մաքրման ծառայություններից (հարցումների հիման վրա), % | 50 | 80 |
| **Ոլորտ 16. Զբոսաշրջություն** |  |  |  |
| Խթանել համայնքում զբոսաշրջության զարգացումը: | Համայնք այցելած զբոսաշրջիկների բավարարվածության աստիճանը մատուցված համայնքային ծառայություններից (հարցումների հիման վրա), % | 80 | 100 |
| Համայնք այցելած զբոսաշրջիկների թվի աճը նախորդ տարվա համեմատ, % | 20 | 50 |
| **Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն** | - | - | - |
| 2022 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել: | - | - | - |

# **Համայնքի 2022 թ. ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների)**

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ի այն ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով:

**Աղյուսակ 3. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Հ/հ** | **Ծրագրի անվանումը** | **Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)** | **Բնակավայր(եր)ը** |
| **Ոլորտ 1. Ընդհանուր** | | | |
| 1. | Համայնքի աշխատակազմի պահպանում | 265170.5 | Բոլոր բնակավայրերում |
| 2. | Ընդհանուր բնույթի համայնքային այլ ծառայությունների մատուցման բարելավում | 2000.0 | Բոլոր բնակավայրերում |
| 3. | Համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարում և տեղակատվական ծառայությունների մատուցում | 7966.0 | Բոլոր բնակավայրերում |
| 4. | Տրանսպորտային և վարչական սարքավորումների ձեռք բերում | 7831.4 | Բոլոր բնակավայրերում |
| **Ընդամենը** | | **282967.9** |  |
| **Ոլորտ 2.Պաշտպանության կազմակերպում** | | | |
| 1. | Քաղաքացիական պաշտպանության կառավարմանն աջակցություն | 300.0 | Բոլոր բնակավայրերում |
| **Ընդամենը** | | **300,0** |  |
| **Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն** | | | |
| 1. | Համայնքի լուսավորության ցանցի սպասարկում | 40800.0 | ք. Դիլիջան  գ. Թեղուտ  գ.Հաղարծին  գ.Գոշ  գ.Հովք  գ․Խաչարձան  գ․ Աղավնավանք |
| 2. | Համայնքի բնակելի ֆոնդի արդյունավետ կառավարում | 16972.0 | ք. Դիլիջան |
| 3. | Համայնքի ջրամատակարարման համակարգի պահպանում | 3000․0 | գ. Թեղուտ  գ.Հաղարծին  գ.Գոշ  գ.Խաչարձան  գ.Հովք  գ․Աղավնավանք |
| 4. | Լուսավորության համակարգի համալրում | 2500.0 | ք. Դիլիջան |
| 5. | Դիլիջան համայնքի 11 բազմաբնակարան բնակելի շենքերի վերանորոգում և էներգաարդյունավետ արդիականացում | 688084.2 | ք. Դիլիջան |
|  |  |  |  |
| **Ընդամենը** | | **751356.2** |  |
| **Ոլորտ 6. Տրանսպորտ** | | | |
| 1. | Փողոցների, հանդամիջյան ճանապարհների ընթացիկ նորոգում | 7600.0 | գ. Թեղուտ  գ.Հաղարծին  գ.Գոշ  գ.Հովք  գ․Խաչարձան  գ․Աղվնավանք |
| 2 | Բնակավայրերում գազաֆիկացման աշխատանքների իրականացում | 1500.0 | գ․Սղավնավանք |
| 3. | Ներհամայնքային տրանսպորտային սպասարկման համակարգերի պահպանում | 52000.0 | Բոլոր բնակավայրերում |
| **Ընդամենը** | | **61100.0** |  |
| **Ոլորտ 8.Կրթություն** | | | |
| 1. | Համայնքում նախադպրոցական կրթության կազմակերպում | 296205.0 | ք. Դիլիջան  գ. Թեղուտ  գ.Հաղարծին  գ.Հովք  գ.Խաչարձան |
| 2. | Համայնքում արտադպրոցական կրթության կազմակերպում | 112296.9 | Բոլոր բնակավայրերում |
| 3. | Համայնքային ենթակայության մանկապարտեզների շենքի հիմնանորոգում և գույքի ձեռք բերում | 3300.0 | ք. Դիլիջան  գ. Թեղուտ  գ.Հաղարծին |
| **Ընդամենը** | | **411801.9** |  |
| **Ոլորտ 9.Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ** | | | |
| 1. | Համայնքի մշակութային միջավայրի բարելավում, որակյալ ծառայությունների մատուցում | 77682.0 | Բոլոր բնակավայրերում |
| 2. | Համայնքի մշակութային կազմակերպություների շենքերի կապիտալ վերանորոգում | 283015.1 | ք. Դիլիջան |
| 3 | Խաղահրապարակների կառուցում | 10000.0 | Բոլոր բնակավայրերում |
| **Ընդամենը** | | **370697.1** |  |
| **Ոլորտ 11․ Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ** | | | |
| 1․ | «Դիլիջանի մարզահամալիր» ՀՈԱԿ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում | 32665.3 | ք,Դիլիջան |
| **Ընդամենը** | | **32665.3** |  |
| **Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն** | | | |
| 1. | Համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին, կազմակերպություններին աջակցություն | 12500.0 | Բոլոր բնակավայրերում |
| **Ընդամենը** | | **12500.0** |  |
| **Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն** | | | |
| 1. | Համայնքում կոմունալ ծառայությունների մատուցում | 100668.0 | Բոլոր բնակավայրերում |
| 2. | Աղբամանների ձեռքբերում | 3000.0 | Բոլոր բնակավայրերում |
| **Ընդամենը** | | **103668.0** |  |
| **Ոլորտ 16. Զբոսաշրջություն** | | | |
| 1. | Համայնքում զբոսաշրջության ծրագրերի իրականացում | 3200,0 | Բոլոր բնակավայրերում |
| **Ընդամենը** | | **3200.0** |  |

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ի այն ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով:

**Աղյուսակ 4. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Հ/հ** | **Ծրագրի անվանումը** | **Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)** | **Բնակավայր(եր)ը** |
| **Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն** | | | |
| 1. | **Դիլիջան համայնքի Մյասնիկյան 37/2 հասցեից մինչև Մյասնիկյան 117/4 ճանապարհահատվածի հիմնանորոգում** | **660000.0** | ք. Դիլիջան |
| 2 | **Դիլիջան համայնքի Կամարինի 1 հասցեից Օրջոնիկիձե 57- Կամարինի 37 հասցեի ճանապարհահատվածի հիմնանորոգում** | **290000.0** | ք․ Դիլիջան |
| **Ընդամենը** | | **950000.0** |  |
| **Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ** | | | |
| 1. | **«Դիլիջանի մշակույթի պալատ» ՀՈԱԿ շենքի հիմնանորոգում** | **283015.1** | ք. Դիլիջան |
| 2. | **«Դիլիջանի Հովհ. Շարամբեյանի անվան գեղարվեստի մանկական դպրոց» ՀՈԱԿ շենքի հիմնանորոգում** | **400000.0** | ք. Դիլիջան |
| 3 | **Արևայի ՖՎ կայանների կառուցում** | **25000.0** | ք․ Դիլիջան  գ․ Թեղուտ  գ․ Հաղարծին |
| **Ընդամենը** | | **708015.1** |  |

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների:

**Աղյուսակ 5. ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ամփոփ նկարագիր** | | **Արդյունքային ցուցանիշներ** | | | | **Տեղեկատվության աղբյուրներ** | | | | **Պատասխանատու** | | | | **Ժամկետ** | | **Ռիսկեր** |
| **Ոլորտ 1. Ընդհանուր** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ոլորտային նպատակ**  Ապահովել ՏԻՄ-երի կողմից համայնքի բնակչությանը համայնքային որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը: | | **Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.**  1.ՏԻՄ-երի կողմից մատուցվող համայնքային ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին (հարցումների հիման վրա) - 90%  2.Սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում - 45%  3. ՏԻՄ-երի գործունեության վերաբերյալ համայնքի բնակիչների իրազեկվածության մակարդակը (հարցումների հիման վրա)- 70% | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Համայնքի աշխատակազմի պահպանում**  **Բնակավայրերը՝ Դիլիջան, Հաղարծին, Թեղուտ, Գոշ, Հովք, Խաչարձան, Աղավնավանք** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Ապահովել ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի արդյունավետ գործունեությունը, թափանցիկ կառավարումըև բնակչությանը ծառայությունների մատուցումը: | | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.**  1. ՏԻՄ-երը, աշխատակազմը, բնականոն գործելեն,  բարելավվել է  բնակչությանը մատուցված հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը (հարցումների հիման վրա) – բավականին լավ  2.Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում- 45,0% | | | | **Ծրագրի գնահատման համակարգ**  ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ | | | | Համայնքի ղեկավար,  աշխատակազմի քարտուղար, ֆինանսատնտեսագիտական, եկամուտների հաշվառման և հավաքագրման բաժնի պետ, քաղաքաշինության և հողաշինության բաժնի պետ, վարչական ղեկավարներ | | | | 2022թ. հունվար– 2022թ. Դեկտեմբեր | | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն |
| **Միջանկյալ արդյունքներ.**  Ապահովվել ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի բնականոն և արդյունավետ գործունեությունը, թափանցիկ կառավարումը և բնակչությանը ծառայությունների մատուցումը, աճել է համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում: | | | | | | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**  1, Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատողների թիվը - 72  2. 1. ՏԻՄ-երի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների իրազեկվածության մակարդակը- բավականին լավ  3,Համայնքապետարանի աշխատակազմում բարձրագույն կրթություն ունեցող աշխատողների թվի տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ, 89%  4,Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում, 269 օր | | | | | | | | **Տեղեկատվական աղբյուրներ**  Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ,  Քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ | | |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)**  1.ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի արդյունավետ և թափանցիկ գործունեության ապահովում  2. Աշխատակազմի կողմից տեղական ինքնակառավարման մարմինների համար օրենքով և իրավական այլ ակտերով սահմանված լիազորությունների և քաղաքացիական իրավահարաբերությունների իրականացում | | | | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**  1,Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված պահպանման ծախսեր **265170.5 հազ. դրամ**  2.Համայնքապետարանի վարչական շենք և գույք  3.Վարչական ղեկավարների նստավայրերի շենքեր և գույք  **ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | | | | | | | | | | |
| **Ծրագիր 2. Ընդհանուր բնույթի համայնքային այլ ծառայությունների բարելավում**  **Բնակավայրերը՝ Դիլիջան, Հաղարծին, Թեղուտ, Գոշ, Հովք, Խաչարձան, Աղավնավանք** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Ապահովել համայնքային ծառայությունների արդյունավետ, թափանցիկ կառավարումը, ենթակառուցվածքների գործունեության պահպանումը և ՔԿԱԳ-ի արդյունավետ աշխատանքը: | | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.**  Ապահովվել է համայնքային ծառայությունների արդյունավետ, թափանցիկ կառավարումը, ենթակառուցվածքների գործունեության պահպանումը և ՔԿԱԳ-ի արդյունավետ աշխատանք (հարցումների հիման վրա) – բավականին լավ | | | | **Ծրագրի գնահատման համակարգ**  ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, համայնքապետարանի աշխատակազմ | | | | Աշխատակազմի քարտուղար, ֆինանսատնտեսագիտական, եկամուտների հաշվառման և հավաքագրման բաժնի պետ,քաղաքաշինության և հողաշինության բաժնի պետ, վարչական ղեկավարներ | | | | 2022թ. հունվար– 2022թ. Դեկտեմբեր | | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն |
| **Միջանկյալ արդյունքներ .**  1.Բարելավվել է բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը և մատչելիությունը:  2.Արագացել է Դիլիջանի ՔԿԱԳ-ի կողմից քաղաքացիական կացության ակտեր գրանցելու, կրկնակի վկայականներ տալու, փոփոխություններ և լրացոմներ կատարելու և վկայականներ տրամադրելու գործընթացը: | | | | | | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**  1,Տարվա ընթացքում ՔԿԱԳ-ի կողմից սպասարկված հաճախորդների թիվը, 3400մարդ  2, ՔԿԱԳ-ի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների բողոք-դիմումների նվազում, 10 %  3, ՔԿԱԳ-ի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում, 269 օր  4,Համայնքում կիրառվող համակարգչային ծրագրերի թարմացման հաճախականությունը, 6 ամիսը մեկ անգամ  5. Ծրագրի իրականացման ժամկետը -1 տարի | | | | | | | | **Տեղեկատվական աղբյուրներ**  Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ,  Քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ | | |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)** 1,Քաղաքացիական կացության ակտերի պետական գրանցումներ  2.Համակարգչային ծառայությունների ձեռք բերում | | | | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**  1.Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝2799.0 **հազ. դրամ**  2. Գույքային հարկերի հաշվառման ծրագրային ավտոմատացված համակարգի և ՀԿՏՀ ծրագրի առկայություն, առկա է  3, Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայք, առկա է  4, Համայնքի աշխատակազմում օգտագործվող համակարգիչների թիվը - 35  **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | | | | | | | | | | |
| **Ծրագիր 3. Համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարում և տեղեկատվական ծառայությունների մատուցում**  **Բնակավայրերը՝ Դիլիջան, Հաղարծին, Թեղուտ, Գոշ, Հովք, Խաչարձան, Աղավնավանք** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Ունենալ համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման և տեղեկատվական ծառայությունների մատուցման համակարգ: | | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.**  Համայնքի գույքի կառավարման և տեղեկատվական ծառայությունների մատուցման համակարգի առկայությունը – առկա է | | | | **Ծրագրի գնահատման համակարգ**  ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, համայնքապետարանի աշխատակազմ, ՀՀ ԿԱ ԱԳԿ ՊԿ Դիլիջանի ս/գ | | | | Աշխատակազմի քարտուղար, ֆինանսատնտեսագիտական, եկամուտների հաշվառման և հավաքագրման բաժնի պետ,քաղաքաշինության և հողաշինության բաժնի պետ, վարչական ղեկավարներ | | | | 2022թ. հունվար– 2022թ. Դեկտեմբեր | | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն |
| **Միջանկյալ արդյունքներ.**  1.Արագացել է համայնքային գույքի գնահատման և գրանցման գործընթացը:  2.Բարելավվել է քաղաքացիների սպասարկման որակն ու արագությունը: | | | | | | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ**)  1, Անշարժ գույքի գրանցումների քանակը - 43  2,Համայնքի սեփականություն համարվող անշարժ գույքի կառավարման, չափագրման, պետական գրանցման աշխատանաքների թափանցիկության և հրապարակայնության մակարդակի բարձրացումը (հարցումների հիման վրա) - 50 % - ով  3, Հողի հարկի և գույքահարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում- 80 %  4.Ծրագրի իրականացման ժամկետը -1 տարի  5.Համայնքապետարանի հետ համագործակցող կազմակերպությունների քանակը - 3 | | | | | | | | **Տեղեկատվական աղբյուրներ**  Աշխատակազմ, ՀՀ ԿԱ ԱԳԿ ՊԿ Դիլիջանի ս/գ, ՀԾ, ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ | | |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)**  1,Համայնքային գույքի գնահատման, պետական գրանցման, վկայականների ձեռք բերման աշխատանքներ:  2.Տեղեկատվական ծառայությունների ձեռքբերում:  3. Համայնքի հետ համագործակցող հասարական կազմակերպություններին` դրամաշնորհների տրամադրում: | | | | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**  1.Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ **7966,0** հազ. դրամ  2.Աշխատակազմի վարչական, ֆինանսական, տեղեկատվական, հեռահաղորդակցության և այլ համակարգեր –առկա է  3. Աշխատակազմի կառավարման համակարգեր – առկա է  4.Աշխատակազմում չափագրում իրականացնող աշխատակիցներ - 2  5. Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայք – առկա է  **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝համայնքի բյուջեի միջոցներ | | | | | | | | | | |
| **Ծրագիր 4. Տրանսպորտային և վարչական սարքավորումների ձեռք բերում**  **Բնակավայրը՝ Դիլիջան** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Համայնքի աշխատակազմին ապահովել արդի պահանջներին համապատասխան սարքավորումներով: | | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.**  Աշխատակազմը ապահովվել է անհրաժեշտ սարքավորումներով– առկա է | | | | **Ծրագրի գնահատման համակարգ**  ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ | | | | Համայնքի ղեկավար, ֆինանսատնտեսագիտական, եկամուտների հաշվառման և հավաքագրման բաժնի պետ | | | | 2022թ. հունվար– 2022թ. դեկտեմբեր | | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն |
| **Միջանկյալ արդյունքներ**  Աշխատակազմն ապահովվել է անհրաժեշտ սարքվորումներով և տրանսպորտային միջոցներով: | | | | | | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**  1.Ձեռք բերված տպող սարքերի քանակը - 11  2. Ծառայողական մեքենաների համար ձեռք բերված անվադողերի քանակը – 38  3.Աշխատակազմի աշխատողների կարծիքը սարքավորումներով ապահովվածության մասին – լավ  4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1տարի | | | | | | | | **Տեղեկատվական աղբյուրներ**  Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | | |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)** 1,Տրանսպորտային սարքավորումների ձեռք բերում  2. Համակարգչային տեխնիկայի և վարչական սարքավորումների ձեռք բերում | | | | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**  1.Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ 7831.4**հազ. դրամ**  2. Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ- 4  **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | | | | | | | | | | |
| **Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ոլորտային նպատակ**  Նպաստել երկրի պաշտպանունակության մակարդակի բարձրացմանը: | | **Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**  1.Համայնքում բնակվող զինապարտ քաղաքացիների գրանցամատյանի վարումը - այո  2. Զորակոչիկների բավարավածությունը մատուցված ծառայություններից (հարցումների հիման վրա) - 100 % | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Քաղաքացիական պաշտպանության կառավարմանն աջակցություն**  **Բնակավայրերը՝ Դիլիջան, Հաղարծին, Թեղուտ, Գոշ, Հովք, Խաչարձան, Աղավնավանք** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Նպաստել երկրի պաշտպանունակության մակարդակի բարձրացմանը: | | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**  Զորակոչիկների ծնողների բավարարվածությունը համայնքի կողմից իրականացված աջակցության միջոցառումներից (հարցումների հիման վրա) - շատ լավ | | | | **Ծրագրի գնահատման համակարգ**  ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | | | | Աշխատակազմի քարտուղար, ֆինանսատնտեսագիտական, եկամուտների հաշվառման և հավաքագրման բաժնի պետ,քաղաքաշինության և հողաշինության բաժնի պետ, | | | | 2022թ. հունվար– 2022թ. Դեկտեմբեր | | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն |
| **Միջանկյալ արդյունքներ**  Բարելավվել են զորակոչիկների կենցաղային պայմանները: | | | | | | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**  1.Նվերներ ստացած զորակոչիկների թիվը, 80 մարդ  2, Ձեռք բերված նվերների քանակը, 80 հատ  3.Զորակոչիկների բավարարվածությունը մատուցված ծառայություններից-շատ լավ  4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1տարի | | | | | | | | **Տեղեկատվական աղբյուրներ**  Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ,Դիլիջանի զինկոմիսարիատ, զորակոչիկներ, ծնողներ | | |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)** 1,Զորակոչիկների համար կենցաղային ապրանքների ձեռք բերում: | | | | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**  1.Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ **300.0հազար դրամ**  2.Աշխատակազմում զորակոչի հարցերով զբաղվող աշխատակիցների թիվը – 2  3. **ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | | | | | | | | | | |
| **Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ոլորտային նպատակ**  Իրականացնել համայնքի բնակֆոնդի արդյունավետ կառավարումը և արտաքին լուսավորության և ջրամատակարարման ցանցերի պահպանումը: | | **Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**  1,Նորոգված բազմաբնակարան շենքերի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ - 60%  2.Նորոգված մուտքեր ունեցող բազմաբնակարան շենքերի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ - 80 %  4, Գիշերային լուսավորված փողոցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ - 100%  5, Համայնքում էներգախնայող լամպերով լուսավորված տարածքների մակերեսի տեսակարար կշիռը լուսավորված տարածքների ընդհանուր մակերեսի մեջ - 50 %  6,Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված ջրամատակարարման ծառայություններից(հարցումների հիման վրա)- 50 % | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Համայնքում լուսավորության ցանցի սպասարկում**  **Բնակավայրերը՝ Դիլիջան, Հաղարծին, Թեղուտ, Գոշ, Հովք, Աղավնավանք, Խաչարձան** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Ապահովել համայնքի արտաքին լուսավորության համակարգի պահպանումը, սպասարկում և բարելավումը: | | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**  Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից–լավ | | | | **Ծրագրի գնահատման համակարգ**  ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ | | | | Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, Աշխատակազմի քարտուղար, ֆինանսատնտեսագիտական, եկամուտների հաշվառման և հավաքագրման բաժնի պետ,քաղաքաշինության և հողաշինության բաժնի պետ, «Տրանսպորտ և լուսավորություն » ՀՈԱԿ | | | | 2022թ. հունվար– 2022թ. Դեկտեմբեր | | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն |
| **Միջանկյալ արդյունքներ.**  Դիլիջան քաղաքի, Թեղուտ, Հաղարծին, Գոշ, Հովք գյուղերի փողոցնեը (Աղավնավանք և Խաչարձան գյուղերում մասնակի) դարձել են լուսավոր, գեղեցիկ և անվտանգ: | | | | | | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**  1,Գիշերային լուսավորության հենասյուների թիվը, 1881 սյուն  2,Գիշերային լուսավորորված փողոցների տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ. 50 %  3,Գիշերային լուսավորվածության ժամերի թիվը օրվա կտրվածքով, 5 ժամ  4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը–1 տարի | | | | | | | | **Տեղեկատվական աղբյուրներ**  Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ,  Քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ | | |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)**  1.Դիլիջան համայնքում լուսավորության ցանցի սպասարկում  2**.**Դիլիջան համայնքի Հաղարծին, Թեղուտ, Գոշ, Հովք, Աղավնավանք, Խաչարձան բնակավայրերում լուսավության ցանցի սպասարկում | | | | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**  1.Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսերը **40800.0** հազ.դրամ,  2.Համայնքային տեխնիկա և գույք  3.«Տրանսպորտ և լուսավորություն» ՀՈԱԿ  **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝համայնքի բյուջեի միջոցներ | | | | | | | | | | |
| **Ծրագիր 2. Համայնքում բնակելի ֆոնդի արդյունավետ կառավարում**  **Բնակավայրը՝ Դիլիջան** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Ավելացնել քաղաքի բազմաբնակարան շենքերի օգտագործման պիտանելիության ժամկետը և ապահովել բնակֆոնդի արդյունավետ կառավարումը: | | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**  Ներդրվել է բազմաբնակարան բնակելի շենքերի պահպանման և արդյունավետ կառավարման համակարգը– առկա է | | | | **Ծրագրի գնահատման համակարգ**  ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | | | | Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, ֆինանսատնտեսագիտական, եկամուտների հաշվառման և հավաքագրման բաժնի պետ, <<Բնակարանային կոմունալ տնտեսություն>> ՀՈԱԿ-ի տնօրեն | | | | 2022թ. հունվար– 2022թ. Դեկտեմբեր | | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն |
| **Միջանկյալ արդյունքներ**  Ապահովվել է բազմաբնակարան բնակելի շենքերի սպասարկումը և արդյունավետ կառավարումը: | | | | | | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ**)  1,Սպասարկված բազմաբնակարան շենքերի քանակը - 105 շենք  2,Մատուցված ծառայությունների համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին - այո  3.Բազմաբնակարան շենքերի պարտադիր նորմերի կատարաման վճարի չափը քառակուսի մետրի համար - 10 դրամ  4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը – 1 տարի | | | | | | | | **Տեղեկատվական աղբյուրներ**  Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, ֆինանսատնտեսագիտական, եկամուտների հաշվառման և հավաքագրման բաժնի պետ, <<Բնակարանային կոմունալ տնտեսություն>> ՀՈԱԿ-ի տնօրեն, քաղաքացիական հասարակություն, բնակիչներ | | |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)**  1,**<<**Դիլիջան համայնքի բնակարանային կոմունալ տնտեսություն>> ՀՈԱԿ-ի կողմից բնակարանային ֆոնդի սպասարկում: | | | | | | **Մուտքայինցուցանիշներ (ներդրվածռեսուրսներ)**  1.Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝16972.0հազ. դրամ,  2.<<Բնակարանային կոմունալ տնտեսություն>> ՀՈԱԿ-ի աշխատակիցներ - 9  3,Համայնքային տեխնիկա  4. Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի քանակը՝ 2  **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | | | | | | | | | | |
| **Ծրագիր 3. Համայնքում ջրամատակարարման համակարգի պահպանում**  **Բնակավայրերը՝ Հաղարծին, Թեղուտ, Գոշ, Հովք, Խաչարձան, Աղավնավանք** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Ապահովել Թեղուտ, Հաղարծին, Գոշ, Խաչարձան, Հովք և Աղավնավանք բնակավայրերի բնակչության անխափան ջրամատակարարումը և մատչելիությունը: | | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**  Մատուցված ծառայության որակից բնակիչների բավարարվածությունը- բավականին լավ | | | | **Ծրագրի գնահատման համակարգ**  ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | | | | Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, վարչական ղեկավարներ, ֆինանսատնտեսագիտական, եկամուտների հաշվառման և հավաքագրման բաժնի պետ | | | | 2022թ. հունվար– 2022թ. Դեկտեմբեր | | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն |
| **Միջանկյալ արդյունք**  Ապահովվել է Թեղուտ, Հաղարծին, Գոշ, Խաչարձան, Հովք և Աղավնավանք բնակավայրերի բնակչության անխափան ջրամատակարարումը և մատչելիությունը: | | | | | | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**  1. Սպասարկված ջրագծերի երկարությունը - 96,4 կմ  2.Տարվաընթացքում վթարների թիվը - 52  3.Ջրագծերի սպասակում իրականացնող աշխատողների թիվը - 6  4.Վերանորոգված ջրագծերի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ - 15 %  5.Ծրագրի իրականացման ժամկետը –1 տարի | | | | | | | | **Տեղեկատվական աղբյուրներ**  Ծրագրի գնահատման համակարգ, աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակություն, բնակիչներ | | |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)**  1.Դիլիջան համայնքի Հաղարծին, Թեղուտ, Գոշ, Հովք, Խաչարձան և Աղավնավանք բնակավայրերում ջրամատակարարման համակարգի սպասարկում և պահպանում, վթարների վերացում | | | | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**  1․ Ջրագծերի վերանորոգման համար բյուջեով նախատեսված ծախսեր, **3000,0** հազ.դրամ  2,Համայնքային տեխնիկա և գույք  **ֆինանսավորմանաղբյուրը**՝ համայնքիբյուջեի միջոցներ | | | | | | | | | | |
| **Ծրագիր 4. Դիլիջան համայնքի 11 բազմաբնակարան բնակելի շենքերի վերանորոգում և էներգաարդյունավետ արդիականացում․ Բնակավայրը՝Դիլիջան** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Ունենալ բարեկարգ բնակարանային ֆոնդ: | | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**  1. Դիլիջան բնակավայրի Թախտա թաղամասի 5 բազմաբնակարան շենքերում և Գետափնյա փողոցի 6 բազմաբնակարան շենքերում էներգաարդյունավետության աշխատանքների իրականացում–առկա է | | | | **Ծրագրի գնահատման համակարգ**  ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | | | | Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, ֆինանսատնտեսագիտական, եկամուտների հաշվառման և հավաքագրման բաժնի պետ,քաղաքաշինության և հողաշինության բաժնի պետ, | | | | 2022թ. հունվար– 2022թ. Դեկտեմբեր | | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն |
| **Միջանկյալ արդյունքներ**  1.Դիլիջան բնակավայրի Թախտա թաղամասի 5 բազմաբնակարան շենքերում և Գետափնյա փողոցի 6 բազմաբնակարան շենքերում իրականացվել էնորոգում և էներգաարդյունավետության աշխատանքներ | | | | | | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**  1.Վերանորոգված շենքերի քանակը, 11  2.Բնակիչների կողմից ջեռուցման ծախսերի տնտեսում նախորդ տարվա համեմատ,40-50 %.  3.Բնակիչների բավարարվածությունը բնակարանային շինարարության ոլորտում մատուցված ծառայություններից - լավ  4.Ծրագրի իրականացման ժամկետը -1 տարի | | | | | | | | **Տեղեկատվական աղբյուրներ**  Ծրագրի գնահատման համակարգ,  աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ,  քաղաքացիական հասարակություն, բնակիչներ | | |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)**  1.Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի պատվիրում:  2. էներգաարդյունավետության աշխատանքների իրականացում  3. Կազմել, քննարկել և հաստատել աշխատանքների կատարման ավարտական ակտերը: | | | | | | **Մուտքայինցուցանիշներ (ներդրվածռեսուրսներ)**  1.Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսերը–**30000.0** հազ.դրամ  2.Պետ.բյուջեի կողմից հատկացվող միջոցներ՝ սուբվենցիա-**232500.0հազ.դրամ**  **3.**ՄԱԶԾ**-87500.0հազ.դրամ**  2.Համայնքային տեխնիկա և գույք  3.Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի քանակը՝ 2  **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝պետակամ բյուջե, ՄԱԶԾ և համայնքի բյուջե | | | | | | | | | | |
| **Ոլորտ 6. Տրանսպորտ** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ոլորտային նպատակ**  Բարելավել ներհամայնքային ճանապարհների անցանելիության մակարդակը և ապահովել բնակիչների անվտանգ տեղաշարժը: | | **Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**  1.Ընթացիկ նորոգված ներհամայնքային ճանապարհների և փողոցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի կազմում - 80 %  2.Համայնքային ենթակայության ճանապարհներին և փողոցներում տեղադրված ճանապարհային նշանների թվի տեսակարար կշիռը անհրաժեշտ ճանապարհային նշանների մեջ - 85%  3. Համայնքի բնակիչների բավարավածությունը ներհամայնքային ուղևորափոխադրումների ծառայությունից (հարցումների հիման վրա), -80% | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Փողոցների, հանդամիջյան ճանապարհների ընթացիկ նորոգում**  **Բնակավայրերը՝ Հաղարծին, Թեղուտ, Գոշ, Հովք, Խաչարձան, Աղավնավանք,** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Բարեկարգել Հաղարծին, Թեղուտ, Գոշ, Հովք գյուղերի փողոցները և հանդամիջյան ճանապարհները,  դրանք դարձնել անցանելի գյուղացիների և մեքենաների համար: | | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**  Ապահովվել է Հաղարծին, Թեղուտ, Գոշ, Հովք գյուղերի բնակչությանը անցանելի փողոցներով և ճանապարհներով երթևեկելու ծառայության մատուցումը - 100 %-ով | | | | **Ծրագրի գնահատման համակարգ**  ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | | | | Համայնքի ղեկավար, Աշխատակազմի քարտուղար, ֆինանսատնտեսագիտական, եկամուտների հաշվառման և հավաքագրման բաժնի պետ,քաղաքաշինության և հողաշինության բաժնի պետ, վարչական ղեկավարներ | | | | 2022թ. հունվար– 2022թ. Դեկտեմբեր | | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն |
| **Միջանկյալ արդյունքներ**  Հաղարծին, Թեղուտ, Գոշ, Հովք, Խաչարձան և Աղավնավանք գյուղերի փողոցները և հանդամիջյան ճանապարհները դարձել են անվտանգ և անցանելի: | | | | | | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**  1.Նորոգված հանդամիջյան ճանապարհների երկարությունը -57կմ  2.Ընթացիկ նորոգված հանդամիջյան ճանապարհների տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ -80 %  3. Բնակիչների բավարարվածությունը վերանորոգված հանդամիջյան ճանապարհների անցանելիության վիճակից – բավականին լավ  4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը – 1 տարի | | | | | | | | **Տեղեկատվական աղբյուրներ**  Ծրագրի գնահատման համակարգ,  աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ,  քաղաքացիական հասարակություն, բնակիչներ | | |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)**  1, ԿազմելՀաղարծին, Թեղուտ, Գոշ, Հովք բնակավայրերի փողոցների և հանդամիջյան ճանապարհների վերանորոգման նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերը:  2.Վերահսկել փողոցների և ճանապարհների նորոգմանաշխատանքները:  3.Աշխատանքների կատարման ավարտական ակտերը կազմել, քննարկել և հաստատել: | | | | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**  1.Համանքի բյուջեով նախատեսված վերանորոգման ծախսեր–**9860.0**հազ.դրամ  2.Համայնքային տեխնիկա և գույք  3. Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ – 7  **ֆինանսավորմանաղբյուրը**՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | | | | | | | | | | |
| **Ծրագիր 2. Փողոցների և մայթերի կապիտալ վերանորոգում և դրանց նախագծերի պատվիրում**  **Բնակավայրերը՝ Դիլիջան** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Բարեկարգել Դիլիջան քաղաքի փողոցները և մայթերը, դրանք դարձնել անցանելի ու հարմարավետ հետիոտների և տրանսպորտային միջոցների երթևեկության համար: | | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**  Դիլիջան քաղաքի փողոցները դարձել են անցանելի ու հարմարավետ հետիոտների և տրանսպորտային միջոցների երթևեկության համար - 100 % | | | | **Ծրագրի գնահատման համակարգ**  ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | | | | Համայնքի ղեկավար, ֆինանսատնտեսագիտական, եկամուտների հաշվառման և հավաքագրման բաժնի պետ, քաղաքաշինության և հողաշինության բաժնի պետ, | | | | 2022թ. հունվար– 2022թ. Դեկտեմբեր | | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն |
| **Միջանկյալ արդյունքներ**  Փողոցները և ճանապարհները դարձնել անվտանգ և անցանելի: | | | | | | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**  1.Նորոգված ճանապարհների երկարությունը -5կմ  2. Բնակիչների բավարարվածությունը վերանորոգված ճանապարհների վիճակից – բավականին լավ  3. Ծրագրի իրականացման ժամկետը – 1 տարի | | | | | | | |  | | |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)**  1.Կազմել նախագծանախահաշվային փաստաթղթեր  2.Վերահսկել փողոցների և ճանապարհների նորոգմանաշխատանքները:  3.Աշխատանքների կատարման ավարտական ակտերը կազմել, քննարկել և հաստատել: | | | | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**  1.Համանքի բյուջեով և սուբսիդավարմամբ նախատեսված վերանորոգման ծախսեր–950000.0 հազ.դրամ  2. Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ – 5  **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ և պետական բյուջե | | | | | | | |  | | |
| **Ծրագիր 3. Բնակավայրերում գազաֆիկացման աշխատանքների իրականացում**  **Բնակավայրը՝ Աղավնավանք** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակը** Աղավնավանք բնակավայրում գազաֆիկացման աշխատանքների իրականացում | | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**  Աղավնավանք բնակավայրը գազաֆիկացված է-80% | | | | **Ծրագրի գնահատման համակարգ**  ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | | | | Համայնքի ղեկավար, ֆինանսատնտեսագիտական, եկամուտների հաշվառման և հավաքագրման բաժնի պետ, Աղավնավանքի վարչական ղեկավար | | | | 2022թ. հունվար– 2022թ. Դեկտեմբեր | | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն |
| **Միջանկյալ արդյունքներ**  Աղավնավանք բնակավայրում իրականացվող գազաֆիկացման աշխատանքներ | | | | | | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**  1. Գազաֆիկացման աշխատանքներ իրականացվող բնակավայրերի թիվը– 1  2. Բնակիչների կարծիքն իրականացվող միջոցառման վերաբերյալ՝ շատ վատ, վատ, բավարար, լավ, գերազանց-լավ  3. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի | | | | | | | | **Տեղեկատվական աղբյուրներ**  Ծրագրի գնահատման համակարգ,  աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ,  քաղաքացիական հասարակություն, բնակիչներ | | |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)**  1.Աշխատանքների իրականացման նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի պատվիրում:  2․Գազաֆիկացման աշխատանքների իրականացում:  3․ Աշխատանքների կատարման ավարտական ակտերը կազմում,քննարկում և հաստատում: | | | | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**  1.Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսերը–1**500.0**հազ.դրամ  2.Համայնքային տեխնիկա և գույք  3.Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի քանակը՝ 1  **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ համայնքի բյուջե | | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | | | | |
| **Ծրագիր 4․ Ներհամայնքային ուղևորափոխադրումների կազմակերպում**  **Բնակավայրերը՝ Դիլիջան, Հաղարծին, Թեղուտ, Գոշ, Հովք, Խաչարձան, Աղավնավանք** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Կանոնավոր ուղևորափոխադրումների կազմակերպում համայնքի կազմի մեջ մտնող բոլոր 6 գյուղական բնակավայրերում | | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**  Համայնքի բնակավայրերի միջև հասարակական տրանսպորտային հաղորդակցության համակարգի առկայությունը – առկա է | | | | **Ծրագրի գնահատման համակարգ**  ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | | | | Համայնքի ղեկավար, «Տրանսպորտ և լուսավորություն» ՀՈԱԿ | | | | 2022թ. հունվար– 2022թ. դեկտեմբեր | | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն |
| **Միջանկյալ արդյունքներ**  Դիլիջան քաղաքում, Թեղուտ, Հաղարծին, Գոշ, Խաչարձան, Աղավնավանք և Հովք բնակավայրերում իրականացվում են կանոնավոր ուղևորափոխադրումներ: | | | | | | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ**)  1.Համայնքում առկա միկրոավտոբուսների թիվը - 5  2.Ներհամայնքային և ներբնակավայրային երթուղիների թիվը - 11 երթուղի  3.Համայնքում կահավորված ավտոբուսային կանգառների թիվը - 25 կանգառ  4.Բնակիչների բավարարվածությունը հասարակական տրանսպորտի բնագավառում մատուցված ծառայություններից – բավականին լավ  5.Ներհամայնքային հասարակական տրանսպորտի աշխատանքի հաճախականությունը շաբաթվա ընթացքում - 6 անգամ | | | | | | | | **Տեղեկատվական աղբյուրներ**  Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ,  քաղաքացիականհասարակություն, բնակիչներ | | |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)**  1.Հմայնքի ավագանու սակագնի սահմանում  2. Համայնքում հասարակական տրանսպորտային հաղորդակցության կազմակերպման և իրականացման աշխատանքներ | | | | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**  1.Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր, **25000,0** հազ. դրամ  2.Ծրագրիիրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմիաշխատակիցներ - 7 | | | | | | | | | | |
| **Ոլորտ 8.Կրթություն** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ոլորտային նպատակ**  Ապահովել համայնքի բնակչությանը նախադպրոցական կրթության ևարտադպրոցական դաստիարակության որակյալ ծառայությունների մատուցումը: | | **Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**  1.Անհրաժեշտ շենքային պայմաններով ապահովված մանկապարտեզների տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ - 90%  2. Տարվա ընթացքում մատուցված նախադպրոցական կրթության ծառայության արժեքը մեկ երեխայի հաշվով - 304 հազ.դրամ  3,Մատուցված արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին- 80 %  4,Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված արտադպրոցական դաստիարակության ծառայություններից (հարցումների հիման վրա) - 50%  5.Անհրաժեշտ շենքային պայմաններով ապահովված արտադպրոցական դաստիարակության խմբակների տեսակարար կշիռը դրանց ընդհանուր թվի մեջ - 90% | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ծրագիր 1**. **Համայնքում նախադպրոցական կրթության կազմակերպում**  **Բնակավայրերը՝ Դիլիջան, Հաղարծին, Թեղուտ** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Ապահովել համայնքի բնակչությանը նախադպրոցական կրթության որակյալ ծառայությունների մատուցումը: | | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**  Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը նախադպրոցական կրթության ծառայությունների մատուցումը և հասանելիությունը –բավականին լավ | | | | **Ծրագրի գնահատման համակարգ**  ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | | | | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմ, համայնքի ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների տնօրեններ, Հաղարծին և Թեղուտ գյուղերի վարչական ղեկավարներ | | | | 2022թ. հունվար– 2022թ. դեկտեմբեր | | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն |
| **Միջանկյալ արդյունքներ**  Ապահովվել է Դիլիջան բնակավայրի 6 նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն ՀՈԱԿ-ների, Հաղածին բնակավայրի <<Հաղարծնի մանկապարտեզ>> ՀՈԱԿ-ի, Թեղուտ բնակավայրի <<Թեղուտի մանկապարտեզ>> ՀՈԱԿ-ի բնականոն գործունեությունը: | | | | | | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**  1.ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների խմբերի թիվը - 31 խումբ  2.ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ներ հաճախող երեխաների թիվը - 575 երեխա  3.Ջեռուցման համակարգ ունեցող ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների թիվը – 8  4.Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցման օրերի թիվը տարվա ընթացքում - 269 օր,  5. Մատուցված ծառայության համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին–ամբողջությամբ | | | | | | | | **Տեղեկատվական աղբյուրներ**  Աշխատակազմ, համայնքի ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների աշխատակազմեր, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ,  Քաղաքացիական հասարակություն, բնակիչներ (ծնողներ) | | |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)**  1,<<Դիլիջանի թիվ 1 մանկապարտեզ>> ՀՈԱԿ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում  2.<<Դիլիջանի թիվ 2 մանկապարտեզ>> ՀՈԱԿ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում  3. <<Դիլիջանի թիվ 3 մանկապարտեզ>> ՀՈԱԿ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում  4. <<Դիլիջանի թիվ 4 մանկապարտեզ>> ՀՈԱԿ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում  5. <<Դիլիջանի թիվ 5 մանկապարտեզ>> ՀՈԱԿ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում  6. <<Դիլիջանի թիվ 6 մանկապարտեզ>> ՀՈԱԿ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում  7. <<Հաղարծնի մանկապարտեզ>> ՀՈԱԿ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում  8. <<Թեղուտի մանկապարտեզ>> ՀՈԱԿ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում | | | | | | | | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**  1. ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների շենքեր և գույք  2.Համայնքի բյուջեով նախատեսված ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների պահպանման ծախսեր 296205.0հազ. դրամ  **ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | | | | | | |
| **Ծրագիր 2. Համայնքում արտադպրոցական կրթության կազմակերպում**  **Բնակավայրերը՝ Դիլիջան, Հաղարծին, Թեղուտ, Գոշ, Հովք, Խաչարձան, Աղավնավանք** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Ապահովել համայնքի բնակչությանը արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության մատուցումը և հասանելիությունը: | | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**  <<Հ. Շարամբեյանի անվան գեղարվեստի դպրոց>>, <<Դիլիջանի մանկական երաժշտական դպրոց>> ՀՈԱԿ-ների գործունեությամբ ապահովվել է համայնքի բնակչությանը մատուցվող արտադպրոցական դաստիարակության ծառայությունների մատուցումը և հասանելիությունը - լավ | | | | **Ծրագրի գնահատման համակարգ**  ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | | | | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմ, համայնքի արտադպրոցական կազմակերպությունների տնօրեններ, վարչական ղեկավարներ | | | | 2022թ. հունվար– 2022թ. դեկտեմբեր | | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն |
| **Միջանկյալ արդյունքներ**  Ապահովվել է <<Հ. Շարամբեյանի անվան գեղարվեստի մանկական դպրոց>>, <<Դիլիջանի մանկական երաժշտական դպրոց>>, ՀՈԱԿ-ների բնականոն գործունեությունը: | | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**  1. <<Հ. Շարամբեյանի անվան գեղարվեստի մանկական դպրոց>> ՀՈԱԿ հաճախող մեկ երեխայի համար գանձվող ամսական վճարի չափը, 5000/3000 դրամ  2. <<Հ. Շարամբեյանի անվան գեղարվեստի մանկական դպրոց>> ՀՈԱԿ-ի կողմից ծառայության մատուցման ամիսների թիվը տարվա ընթացքում, 9 ամիս  3. <<Դիլիջանի մանկական երաժշտական դպրոց>> ՀՈԱԿ հաճախող երեխաների թիվը, 142 երեխա  4.Համայնքում երաժշտական դպրոց հաճախող երեխաների թվի տեսակարար կշիռը դպրոցահասակ երեխաների թվի մեջ, 8% | | | | | | | | | | | | **Տեղեկատվական աղբյուրներ**  Աշխատակազմ, համայնքի արտադպրոցական կազմակերպությունների աշխատակազմեր, ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ (ծնողներ) | | |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)**  1․<<Հ. Շարամբեյանի անվան գեղարվեստի դպրոց>> ՀՈԱԿ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում  2. <<Դիլիջանի մանկական երաժշտական դպրոց>> ՀՈԱԿ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում | | | | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**  1. <<Հ. Շարամբեյանի անվան գեղարվեստի մանկական դպրոց>>, <<Դիլիջանի մանկական երաժշտական դպրոց>> ՀՈԱԿ-ների աշխատակազմերի աշխատողներ - 64  2. <<Հ. Շարամբեյանի անվան գեղարվեստի դպրոց>>, <<Դիլիջանի մանկական երաժշտական դպրոց>> ՀՈԱԿ-ների շենքեր և գույք  3.Համայնքի բյուջեով նախատեսված <<Հ. Շարամբեյանի անվան գեղարվեստի դպրոց>>, <<Դիլիջանի մանկական երաժշտական դպրոց>> ՀՈԱԿ-ների պահպանման ծախսեր **79631.6**հազ. Դրամ | | | | | | | | | | |
| **Ծրագիր 3. Համայնքային ենթակայության մանկապարտեզներիշենքի հիմնանրգում և գույքի ձեռք բերում**  **Բնակավայրերը՝ Դիլիջան, Հաղարծին, Թեղուտ** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Համայնքային ենթակայության մանկապարտեզներում հարմարավետ պայմանների ստեղծում: | | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**  Համայնքային ենթակայության մանկապարտեզները ապահովված են անհրաժեշտ գույքով և շենքային պայմաններով– առկա է | | | | **Ծրագրի գնահատման համակարգ**  ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | | | | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմ, համայնքի ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների տնօրեններ, Հաղարծին և Թեղուտ գյուղերի վարչական ղեկավարներ | | | | 2022թ. հունվար– 2022թ. դեկտեմբեր | | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն |
| **Միջանկյալ արդյունքներ**  Բարելավվել են ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների նախադպրոցական կրթության ծառայությունների մատուցման պայմանները | | | | | | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**  1.Հիմնանորոգված ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների քանակը - 2  2,Գույք ստացած ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների քանակը - 8  3.ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների գույքով ապահովվածությունը - լավ  4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի | | | | | | | | **Տեղեկատվական աղբյուրներ**  Աշխատակազմ, համայնքի ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների աշխատակազմեր, ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ (ծնողներ) | | |
| **Ծրագիր 4. Համայնքային ենթակայության արտադպրոցական հիմնարկների համար գույքի ձեռքբերում**  **Բնակավայրը՝ Դիլիջան** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Համայնքային ենթակայության արտադպրոցական հիմնարկներում հարմարավետ պայմանների ստեղծում | | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**  Համայնքային արտադպրոցական հիմնարկները ապահովված են անհրաժեշտ գույքով – առկա է | | | | **Ծրագրի գնահատման համակարգ**  ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | | | | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմ, համայնքի արտադպրոցական կազմակերպությունների տնօրեններ, վարչական ղեկավարներ | | | | 2022թ. հունվար– 2022թ. դեկտեմբեր | | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն |
| **Միջանկյալ արդյունքներ**  Բարելավվել են արտադպրոցական դաստիարակաության կազամակերպությունների արտադպրոցական դաստիարակության ծառայությունների մատուցման պայմանները | | | | | | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**  1.Գույք ստացած արտադպրոցական դաստիարակության կազմակերպությունների թիվը -3  2. Արտադպրոցական դաստիարակության ՀՈԱԿ-ների գույքով ապահովվածությունը - լավ  3. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի | | | | | | | | **Տեղեկատվական աղբյուրներ**  Աշխատակազմ, համայնքի արտադպրոցական կազմակերպությունների աշխատակազմեր, ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ (ծնողներ) | | |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)**  1.Համայնքային ենթակայության 3 արտադպրոցական հիմնարկների համար գույքի ձեռք բերում | | | | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**  1.Արտադպրոցական կազմակերպությունների քանակը - 3  2. Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսերը -**5000** հազ. դրամ  3.Աշխատակազմում ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող մասնագետներ -3  **ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | | | | | | | | | | |
| **Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ոլորտային նպատակ**  Կազմակերպել համայնքի մշակութային կյանքը և ապահովել որակյալ ծառայությունների մատուցումը: | | **Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**  1.Համայնքային գրադարանի առկայություն - այո  2.Տարվա ընթացքում գրադարանից օգտված բնակիչների թվի տեսակարար կշիռը բնակիչների ընդհանուր թվի մեջ -45 %  3.Տարվա ընթացքում թանգարան այցելած բնակիչների տեսակարար կշիռը բնակիչների ընդհանուր թվի մեջ - 30 %  4.Մատուցվող մշակութային ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին- 80 % | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Համայնքի մշակութային միջավայրի բարելավում, որակյալ ծառայությունների մատուցում**  **Բնակավայրերը՝ Դիլիջան, Հաղարծին, Թեղուտ, Գոշ, Հովք, Խաչարձան, Աղավնավանք** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Ապահովել համայնքի բնակչությանը մշակութային բնույթի ծառայությունների մատուցումը, երիտասարդության ազատ ժամանցի նպատակային կազմակերպումը: | | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**  Համայնքի բնակիչներն ապահովված են մշակութային ծառայություններից մշտապես օգտվելու հնարավորությամբ, ակտիվ մասնակցություն ունեն համայնքի տոնական և հիշատակի օրերին նվիրված միջոցառումներին– այո | | | | **Ծրագրի գնահատման համակարգ**  ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | | | | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմ, համայնքի մշակութային կազմակերպությունների տնօրեններ, վարչական ղեկավարներ | | | | 2022թ. հունվար– 2022թ. դեկտեմբեր | | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն |
| **Միջանկյալ արդյունքներ**  1.Ապահովվել է համայնքային ենթակայության գրադարանի, թանգարանի, մշակույթի պալատի և այլ մշակութային կազմակերպությունների բնականոն գործունեությունը  2.Իրականացվել են տոնական միջոցառումների պատշաճ կազմակերպում | | | | | | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**  1.Տարվա ընթացքում կազմակերպված գրողների, հանրաճանաչ մարդկանց հետ հանդիպումների թիվը - 14  2.Մատուցված մշակութային ծառայությունների համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմերին, կարգերին և չափորոշիչներին - մասնակի  3.Տարվա ընթացքում կազմակերպված մշակութային միջոցառումների թիվը - 10  4.Բնակիչների կարծիքը կազմակերպվող միջոցառումների վերաբերյալ - դրական  5.<<Դիլիջան>> թերթի տպաքանակը - 300 օրինակ  6. <<Դիլիջան>>թերթի տպագրման հաճախականությունը – երկու ամիսը մեկ անգամ  7.Ծրագրի իրականացման ժամկետը 1տարի | | | | | | | | **Տեղեկատվական աղբյուրներ**  Աշխատակազմ, համայնքի մշակութային ՀՈԱԿ-ների աշխատակազմեր, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ | | |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)**  1,<<Դիլիջանի գրադարանների կենտրոնացված համակարգ>> ՀՈԱԿ-ի և Հաղարծնի, Թեղուտի , Գոշի և Աղավնավանքի մասնաճյուղերի պահպանում  2.<<Երկրագիտական թանգարան>> ՀՈԱԿ-ի պահպանում  3.<<Դիլիջանի մշակույթի պալատ>> ՀՈԱԿ-ի պահպանում  4.Համայնքում մշակութային միջոցառումների կազմակերպում  5.Դիլիջան թերթի տպագրություն | | | | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**  1. Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր – **75120.0** հազ դրամ  2.<<Դիլիջանի գրադարանների կենտրոնացված համակարգ>> ՀՈԱԿ-ի և Հաղարծնի, Թեղուտի, Գոշի և Աղավնավանքի մասնաճյուղերի,  << Երկրագիտական թանգարան >> ՀՈԱԿ-ի, << Դիլիջանի մշակույթի պալատ >> ՀՈԱԿ-ի,.շենքեր և գույք  3.Մշակութային ՀՈԱԿ-ների աշխատակազմերի աշխատակիցներ - 62  **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | | | | | | | | | | |
| **Ծրագիր 2. Համայնքի մշակութային կազմակերպությունների շենքերի կապիտալ վերանորոգում**  **Բնակավայրերը՝ Դիլիջան** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Համայնքի ենթակայության մշակութային կազմակերպություններում հարմարավետ պայմանների ստեղծում | | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**   1. Թանգարանի շենքի տանիքը կապիտալ վերանորոգվել է – այո 2. Մշակույթի պալատի նորոգման նախագծանախահաշվային աշխատանքներ-1 փաթեթ | | | | **Ծրագրի գնահատման համակարգ**  ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | | | | Համայնքի ղեկավար, ֆինանսատնտեսագիտական, եկամուտների հաշվառման և հավաքագրման բաժնի պետ, քաղաքաշինության և հողօգտագործման բաժնի պետ, Թեղուտի վարչական ղեկավար | | | | 2022թ. հունվար– 2022թ. դեկտեմբեր | | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն |
| **Միջանկյալ արդյունքներ**  Ապահովվել են մշակութային կազմակերպությունների աշխատակիցների աշխատանքի և զբոսաշրջիկների ժամանցի կազմակերպման համար պատշաճ պայմաններ | | | | | | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**  1. Թանգարանի շենքի վերանորոգված տանիքի մակերեսը - 120 ք.մ.  2. Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված ծառայություններից - լավ  3.Ծրագրի իրականացման ժամկետը -1 տարի | | | | | | | | **Տեղեկատվական աղբյուրներ**  Դիլիջանի համայնքապետարան, բնակիչներ | | |
| **Ծրագիր 3. Խաղահրապարակների կառուցում**  **Բնակավայրերը՝ Դիլիջան, Հաղարծին, Թեղուտ, Գոշ, Հովք, Խաչարձան, Աղավնավանք** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**  Դիլիջանում և 6 բնակավայրերում կառուցված խաղահրապարակներ-այո | **Ծրագրի գնահատման համակարգ**  ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | | | Համայնքի ղեկավար, ֆինանսական բաժնի պետ, քաղաքաշինության և հողօգտագործման բաժնի պետ, Թեղուտ գյուղի վարչական ղեկավար | | | 2022թ. հունվար– 2022թ. դեկտեմբեր | | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն | |
| **Միջանկյալ արդյունքներ**  Ապահովվել են մշակութային կազմակերպությունների աշխատակիցների աշխատանքի և զբոսաշրջիկների ժամանցի կազմակերպման համար պատշաճ պայմաններ | | | | | | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**  1. Խաղահրապարակների քանակը - 20  2. Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված ծառայություններից - լավ  3.Ծրագրի իրականացման ժամկետը -1 տարի | | | | | | | | **Տեղեկատվական աղբյուրներ**  Դիլիջանի համայնքապետարան, բնակիչներ | | |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)**  **1**.բնակավայրերում խաղահրապարակների կառուցում | | | | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**  1․Խաղահրապարակների կառուցման համար բյուջեով նախատեսված ծախսեր, **10000.0** հազ. դրամ  2.Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի քանակը -1  3.Աշխատակազմի աշխատակիցներ - 4  **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝համայնքի բյուջեի միջոցներ | | | | | | | | | | |
| **Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ոլորտային նպատակ**  Ապահովել Ֆիզիկական կուլտուրայի և սպորտի բնագավառում որակյալ ծառայությունների մատուցումը | | | **Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**  1.Մարզական խմբակներում ընդգրկված երեխաների թվի տեսակարար կշիռը համապատասխան տարիքի երեխաների թվի կազմում, 60%  2.Մատուցվող մարզական ծառայությունների մատչելիությունը համայնքի կենտրոն չհանդիսացող բնակավայրերի բնակիչներին, 65% | | | | | | | | | | | | | |
| **Ծրագիր 1. «Դիլիջանի մարզահմալիրն» ՀՈԱԿ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  «Դիլիջանի մարզահմալիր» ՀՈԱԿ-ի կողմից որակյալ ծառայությունների մատուցում: | | | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ**  Մատուցվող ծառայությունների մատչելիությունը համայնքի բնակիչներին -այո, | | | **Ծրագրի գնահատման համակարգ**  ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմ,<Մարզահմալիր> ՀՈԱԿ-ի տնօրեն | | | | 2022թ. հունվար– 2022թ. դեկտեմբեր | | | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն | |
| **Միջանկյալ արդյունքներ**  Ապահովվել է, <<Դիլիջանի մարզահամալիր>> ՀՈԱԿ-ների բնականոն գործունեությունը: | | | | | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**  1․<<Դիլիջանի մարզահամալիր>> ՀՈԱԿ հաճախող մարզիկների թիվը, 235 մարզիկ  2․ <<Դիլիջանի մարզահամալիր>> ՀՈԱԿ երեխաների հաճախումների թիվը շաբաթվա ընթացքում, 6 օր  3. <<Դիլիջանի մարզահամալիր>> ՀՈԱԿ հաճախող երեխաների թվի տեսակարար կշիռը դպրոցահասակ երեխաների թվի մեջ, 10% | | | | | | | | **Տեղեկատվական աղբյուրներ**  Աշխատակազմ,  <<Դիլիջանի մարզահամալիր>> ՀՈԱԿ ի աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ (ծնողներ) | | | |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)**  <<Դիլիջանի մարզահամալիր>> ՀՈԱԿ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում | | | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**  1. , <<Դիլիջանի մարզահամալիր>> ՀՈԱԿ-ի աշխատակազմի աշխատողներ- 19  2. <<Դիլիջանի մարզահամալիր>> ՀՈԱԿ-ի շենք և գույք  3.Համայնքի բյուջեով նախատեսված, <<Դիլիջանի մարզահամալիր>> ՀՈԱԿ-ի պահպանման ծախսեր 32665.3հազ. Դրամ | | | | | | | | | | | |
| **Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ոլորտային նպատակ**  Բարելավել սոցիալապես անապահով ընտանիքների սոցիալական վիճակը | | **Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**  Սոցիալական ծրագրերից շահառուների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) – ավելիշատ լավ, քան վատ | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Սոցիալապես անապահով համայնքի բնակիչներին և կազմակերպություններին աջակցություն**  **Բնակավայրերը՝ Դիլիջան, Հաղարծին, Թեղուտ, Գոշ, Հովք, Խաչարձան, Աղավնավանք** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին, կազմակերպություններին, վետերաններին և նորածին երեխաների ընտանիքներին | | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**  Բարելավվելէ սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը (հարցումների հիման վրա)- լավ | | | | **Ծրագրի գնահատման համակարգ**  ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | | | | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, ֆինանսատնտեսագիտական, եկամուտների հաշվառման և հավաքագրման բաժնի պետ, վարչական ղեկավարներ | | | | 2022թ. հունվար– 2022թ. դեկտեմբեր | | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն |
| **Միջանկյալ արդյունքներ**  Բարձրացել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը: | | | | | | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**  1.Նորածին երեխաներ ունեցած և սոցիալական աջակցություն ստացած ընտանիքների թիվը- 144  2. Սոցիալական աջակցություն ստացած սոցիալապես խոցելի ընտանիքների թիվը-237. 3.Սոցիալական աջակցություն ստացած վետերանների թիվը - 1  4.Սոցիալական ծրագրերի շահառուների բավարարվածությունը ծրագրից (հարցումների հիման վրա) –բավականին լավ  5. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի | | | | | | | | **Տեղեկատվական աղբյուրներ**  Համայնքի ղեկավար, վարչական ղեկավարներ, աշխատակազմի սոցիալական հարցերով զբաղվող մասնագետ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, շահառուներ | | |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)**  1.Դրամական օգնություն նորածին երեխա ունեցող ընտանիքներին  2.Դրամական օգնություն Դիլիջան, Հաղարծին, Թեղուտ, Գոշ, Խաչարձան, Աղավնավանք, Հովք բնակավայրերի սոցիալապես անապահով անձանց  3.Ամենամսյա դրամական օգնություն Հայրենական պատերազմի վետերանններին | | | | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**  1.Սոցիալական հարցերով զբաղվող աշխատակիցների թիվը՝ - 3  2. Սոցիալական ծրագրի առկայությունը - այո  3. Համայնքի բյուջեով նախատեսված սոցիալական աջակցության տրամադրման ծախսեր՝ 12500**,0** հազ. դրամ  **ֆինանսավորման աղբյուրը ՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ** | | | | | | | | | | |
| **Ոլորտ 15.Շրջակա միջավայրի պահպանություն** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ոլորտային նպատակ**  Ապահովել համայնքի բոլոր բնակավայրերում բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը և շրջակա միջավայրի մաքրությունը: | | **Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**  1. Սանիտարական մաքրման ենթարկված տարածքների մակերեսի տեսակարար կշիռը սանիտարական մաքրման ենթակա տարածքների ընդհանուր մակերեսի մեջ - 45 %  2.Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայություններից (հարցումների հիման վրա) - 50 %  3.Համայնքում հավաքված և աղբավայր տեղափոխված աղբի քանակի տեսակարար կշիռը համայնքում առաջացող աղբի ընդհանուր քանակի մեջ - 70 % | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Համայնքում կոմունալ ծառայությունների մատուցում**  **Բնակավայրերը՝ Դիլիջան, Հաղարծին, Թեղուտ, Գոշ, Հովք, Խաչարձան, Աղավնավանք** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Ապահովել համայնքի բնակչությանը մատուցվող կոմունալ ծառայությունների մատուցման որակի բարձրացումը: | | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**  Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը համայնքի բոլոր բնակավայրերում- ամբողջությամբ | | | | **Ծրագրի գնահատման համակարգ**  ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | | | | Համայնքի ղեկավար, <<Դիլիջան համայնքի կոմունալ սպասարկում>> ՀՈԱԿ-ի տնօրեն, վարչական ղեկավարներ | | | | 2022թ. հունվար– 2022թ. դեկտեմբեր | | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն |
| **Միջանկյալ արդյունքներ**  1.Կազմակերպվել է համայնքի բոլոր բնակավայրերի բնակչությանը աղբահանության, իսկ Դիլիջան քաղաքում, Հաղարծին և Թեղուտ գյուղերում նաև սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը;  2.Ապահովվել է շրջակա միջավայրի մաքրությունը | | | | | | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**  1. Աղբատար մեքենաների թիվը - 3 մեքենա  2.Աղբահանության ծառայության մատուցման հաճախականությունը շաբաթվա կտրվածքով, 6 անգամ Դիլիջան քաղաքում, 2 անգամ գյուղական բնակավայրերում  3. Բնակիչների կարծիքը աղբահանության և սանիտարական մաքրման վերաբերյալ- լավ  4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի | | | | | | | | **Տեղեկատվական աղբյուրներ**  Աշխատակազմ, <<Դիլիջան համայնքի կոմունալ սպասարկում >> ՀՈԱԿ- ի տնօրեն, ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիականհասարակություն, բնակիչներ | | |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)**  1.Դիլիջան համայնքում աղբահանության և սանիտարական մաքրման աշխատանքների կազմակերպում  2.Դիլիջան համայնքի Հաղարծին բնակավայրում աղբահանության և սանիտարական մաքրման, Թեղուտ, Գոշ, Խաչարձան, Աղավնավանք և Հովք բնակավայրերում աղբահանության աշխատանքների կազմակերպում | | | | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**  1.<<Դիլիջան համայնքի կոմունալ սպասարկում>> ՀՈԱԿ-ի աշխատակիցներ – 50  2. <<Դիլիջան համայնքի կոմունալ սպասարկում և լուսավորություն>> ՀՈԱԿ-ի գույք և տեխնիկա  3.<<Դիլիջան համայնքի կոմունալ սպասարկում>> ՀՈԱԿ-ի պահպանության համար բյուջեով նախատեսված ծախսեր 100668.0հազ.դրամ  **ֆինանսավորման աղբյուրը ՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ** | | | | | | | | | | |
| **Ծրագիր 2. Աղբամանների ձեռք բերում**  **Բնակավայրերը՝ Դիլիջան, Հաղարծին, Թեղուտ, Գոշ, Հովք, Խաչարձան, Աղավնավանք** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Համայնքում աղբահանության աշխատանքների իրականացման որակի բարելավում: | | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**  <<Դիլիջան համայնքի կոմունալ սպասարկում >> ՀՈԱԿ-ի տեխնիկայով ապահովվածությունը - ամբողջությամբ | | | | **Ծրագրի գնահատման համակարգ**  ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ | | | | Համայնքի ղեկավար, Հայաստանի տարածքային զարգացման հիմնադրամի ներկայացուցիչներ | | | | 2022թ. հունվար– 2022թ. դեկտեմբեր | | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն |
| **Միջանկյալ արդյունքներ**  Դիլիջան համայնքն իր բոլոր բնակավայրերով ապահովված է աղբահանության և սանիտարական մաքրման համար անհրաժեշտ տեխնիկայով և աղբամաններով | | | | | | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**  1. Ձեռք բերված աղբամանների թիվը – 120 հատ  3.<<Դիլիջան համայնքի կոմունալ սպասարկում>> ՀՈԱԿ-ի տեխնիկայի սարքավորումներով ապահովվածության մակարդակը - 100%  4.Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի | | | | | | | | **Տեղեկատվական աղբյուրներ**  Աշխատակազմ, <<Դիլիջան համայնքի կոմունալ սպասարկում >> ՀՈԱԿ- ի տնօրեն, ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակություն, բնակիչներ | | |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)**  1.ՀՏԶՀ-ի կողմից տրամադրված միջոցներով սարքավորումների ձեռքբերում | | | | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**  1.Աղբամաններ 120 հատ –առկա է | | | | | | | | | | |
| **Ոլորտ 16. Զբոսաշրջություն** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ոլորտային նպատակ**  Խթանել համայնքում զբոսաշրջության զարգացումը: | | **Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**  1. Համայնք այցելած զբոսաշրջիկների բավարարվածության աստիճանը մատուցված համայնքային ծառայություններից (հարցումների հիման վրա) - 100 %  2.Համայնք այցելած զբոսաշրջիկների թվի աճը նախորդ տարվա համեմատ - 20 % | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Համայնքում զբոսաշրջության զարգացման ծրագրերի իրականացում**  **Բնակավայրերը՝ Դիլիջան, Հաղարծին, Թեղուտ, Գոշ, Հովք, Խաչարձան, Աղավնավանք** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ծրագրի նպատակ**  Համայնքում զարգացնել զբոսաշրջությունը | | **Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ**  Համայնքում զբոսաշրջային ծրագրերի առկայությունը- առկա է | | | | **Ծրագրի գնահատման համակարգ**  ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ | | | | Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմ, վարչական ղեկավարներ | | | | 2022թ. հունվար– 2022թ. դեկտեմբեր | | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն |
| **Միջանկյալ արդյունքներ**  Համայնք այցելող զբոսաշրջիկները գոհ են համայնքային ծառայությունների մատուցման որակից: | | | | | | **Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**  1.Պատրաստված գովազդային հոլովակների քանակը - 3  2. Զբոսաշրջիկների կարծիքը մատուցված ծառայությունների մասին (հարցումների հիման վրա)– լավ  4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի | | | | | | | | **Տեղեկատվական աղբյուրներ**  Աշխատակազմ,  ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, զբոսաշրջիկներ, բնակիչներ | | |
| **Միջոցառումներ (գործողություններ)**  1, Բուկլետների տպագրում  2.Գովազդային պաստառների պատրաստում  3.Միջոցառումների կազմակերպում  4․Համայնքում տուրիզմի զարգացմանը խթանող ծրագրերին դրամաշնորհի տրամադրում | | | | | | **Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)**  1.Գովազդային պաստառների, բուկլետների տպագրության և միջոցառումների կազմակերպման համար համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր -**3200,0** հազ. դրամ  2.Համայնքին պատկանող գույք և սարքավորումներ  3. Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ՝- 2  **Ֆինանսավորման աղբյուրը**՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | | | | | | | | | | |

# **Համայնքային գույքի կառավարման 2022թ. ծրագիրը**

**Աղյուսակ 6. Համայնքի գույքի կառավարման 2022թ. ծրագիրը**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Հ/հ** | **Գույքի անվանումը** | **Հասցեն կամ ծածկագիրը** | **Զբաղեցրած տարածքը/ մակերեսը(մ2)** | **Վիճակի գնահատումը** | **Գույքի կառավարման գործառույթը** | **Այլ բնութագրիչներ** |
| 1 | Հողեր |  | 5704.86 հա |  | Համայնքային օգտագործման |  |
| 2 | Հողեր |  | 2.94 հա |  | Անհատույց օգտ. |  |
| 3 | Հողեր |  | 192.19 հա |  | Վարձակալություն |  |
| 4 | Վարչական շենք 5 հարկանի | ք.Դիլիջան Մյասնիկյան 66 | 2638,7 ք.մ. | բավ. | Համայնքային օգտագործման |  |
| 5 | Վարչական շենք 3 հարկանի | ք.Դիլիջան Մյասնիկյան 55 | 1136,3 ք.մ. | լավ | Համայնքային օգտագործման |  |
| 6 | Համայնքապետարանին պատկանող գույք | ք. Դիլիջան Մյասնիկյան 55 |  | լավ | Համայնքային օգտագործման |  |
| 7 | Վարչական ղեկավարների նստավայրեր և գույք | գ. Թեղուտ  գ. Հաղարծին  գ. Գոշ  գ. Խաչարձան  գ.Աղավնավանք  գ. Հովք |  | լավ | Համայնքային օգտագործման |  |
| 8 | Շամախյան թաղամասի արտադրական կոմունիկացիներ | ք. Դիլիջան |  | լավ | Համայնքային օգտագործման |  |
| 9 | Ավտոկամուրջ | ք. Դիլիջան Գետափնյա փ.-ի վերջ |  | լավ | Համայնքային օգտագործման |  |
| 10 | Հակասողանքային կոմունիկացիաներ | ք. Դիլիջան |  | բավ. | Համայնքային օգտագործման | Նորոգվում են |
| 11 | Դիլիջանի ջրահեռացման համակարգ (կոլեկտոր) | ք. Դիլիջան |  | բավ. | Համայնքային օգտագործման | Նորոգվում է |
| 12 | Բնակ.կառ. պահեստ | ք. Դիլիջան Հովսեփյան 83 |  | բավ. |  | Չի օգտագործվում |
| 13 | Տավուշասպառ խանութ | ք. Դիլիջան Շամախյան 1բ |  | բավ. |  | Չի օգտագործվում |
| 14 | Կենտրոնական հրապարակ | ք. Դիլիջան |  | լավ | Համայնքային օգտագործման |  |
| 15 | Ներհամայնքային նշանակության ճանապարհներ |  | 100 կմ. | բավ. | Համայնքային օգտագործման |  |
| 16 | Դիլիջանի քաղառ հասարակական սննդի օբյեկտ /կիակառույց/ | ք. Դիլիջան |  | բավ. |  | Չի օգտագործվում |
| 17 | Շամախյան փ.ում գտնվող կիսակառույց դպրոց և 366 տեղանոց դպրոցի մի մաս | ք. Դիլիջան, Շամախյան թաղամաս |  | վատ |  | Չի օգտագործվում |
| 18 | Բազմաբնակարան բնակելի շենք | ք. Դիլիջան Մոլդովական 7/1 | 632,9 ք.մ. | բավ. | Համայնքային օգտագործման |  |
| 19 | Արդյունաբերական ապրանքների խանութ | ք. Դիլիջան Շամախյան 1Բ |  | բավ. |  | Չի օգտագործվում |
| 20 | Պողպատե գազատար d=108 | ք. Դիլիջան, Շամախյան թաղամաս |  | բավ. |  | Չի օգտագործվում |
| 21 | Քաղաքային լիճ | ք. Դիլիջան Մ. Գորկի փ. | 1,7060 հա | բավ. | Համայնքային օգտագործման |  |
| 22 | Ֆուտբոլի փոքր դաշտ | ք. Դիլիջան Շահումյան փ. |  | լավ | Համայնքային օգտագործման |  |
| 23 | Ակումբի շենք | ք. Դիլիջան Շամախյան փ. 27/1 | 434,2 ք.մ. | լավ | Համայնքային օգտագործման |  |
| 24 | Փողոցային լուսավորության ցանց | ք. Դիլիջան | 1881 սյուն | բավ. | Համայնքային օգտագործման |  |
| 25 | Կաթսայատուն | ք. Դիլիջան Գայի 23ա |  | բավ. |  | Չի օգտագործվում |
| 26 | Կոյուղու ցանց | ք. Դիլիջան | 53113 մ. | լավ | Համայնքային օգտագործման |  |
| 27 | Ջրմուղի ցանց | ք. Դիլիջան | 147629 մ. | լավ | Համայնքային օգտագործման |  |
| 28 | Բացօթյա ամֆիթատրոն | ք. Դիլիջան Մյասնիկյան փ. | 1736,0 ք.մ. | լավ | Համայնքային օգտագործման |  |
| 29 | Գրադարանի շենք | ք. Դիլիջան Կամո 52 | 82,9 ք.մ. | լավ | Համայնքային օգտագործման |  |
| 30 | Զուգարան | ք. Դիլիջան Մյասնիկյան 53ա | 39,1 ք.մ. | լավ | Համայնքային օգտագործման |  |
| 31 | Գազատար | ք. Դիլիջան | 3283, գծմ. | բավ. |  | Չի օգտագործվում |
| 32 | Խմելու ջրագիծ | ք. Դիլիջան | 77051,0 մ. | լավ | Համայնքային օգտագործման |  |
| 33 | Ջրահեռացման խողովակներ | ք. Դիլիջան | 45870,7 մ. | լավ | Համայնքային օգտագործման |  |
| 34 | Ծառայողական ավտոմեքենա §Նիվա Շևրոլե¦ | ք. Դիլիջան | 1 հատ | լավ | Համայնքային օգտագործման |  |
| 35 | ԶԻԼ-433362 բազայի վրա §ՄԴԿ-433362-00¦ ճանապարները մաքրող-ջրող ավտոմեքենա | ք. Դիլիջան | 1 հատ | բավ. | Անհատույց օգտագործման |  |
| 36 | Մարդատար ծառայողական ավտոմեքենա TOYOTA LAND CRUISER PRADO | ք. Դիլիջան | 1 հատ | լավ | Համայնքային օգտագործման |  |
| 37 | Ծառայողական ավտոմեքենա.- KIA OPTIMA VIN-KNAGG417BA5445697 | ք. Դիլիջան | 1 հատ | լավ | Համայնքային օգտագործման |  |
| 38 | ԳԱԶ 330900-1377-09-122-20-00-000 | ք. Դիլիջան | 1 հատ | լավ | Համայնքային օգտագործման |  |
| 39 | ԳԱԶ 330900-1357-02-000-01-00-000 | ք. Դիլիջան | 2 հատ | լավ | Համայնքային օգտագործման |  |
| 40 | ԱմբարձիչկողայինթեքումովԱմկոդոր 211 բուլդոզերայինշրջադարձայինհրող | ք. Դիլիջան | 1 հատ | լավ | Համայնքային օգտագործման |  |
| 41 | Բազմաֆունկցիոնալ էքսկավատոր | ք. Դիլիջան | 2հատ | գեր. | Համայնքային օգտագործման |  |
| 42 | Ինքնաթափ մեքենա MAZ-551605-273-1 | ք. Դիլիջան | 1հատ | գեր. | Համայնքային օգտագործման |  |
| 43 | Ինքնաթափ մեքենա | ք. Դիլիջան | 2հատ | գեր. | Համայնքային օգտագործման |  |
| 44 | Ավտոգրեյդեր Terex Motor Grander GS-10,07 | ք. Դիլիջան | 1հատ | գեր. | Համայնքային օգտագործման |  |
| 45 | Աղբատար մեքենա 18,5 խ.մ. KO-449-05 | ք. Դիլիջան | 2հատ | գեր. | Անհատույց օգտագործման |  |
| 46 | Քաղաքային կումունալ վակուումային փոշեկուլ Կամազ KO-318D | ք. Դիլիջան | 1հատ | գեր. | Համայնքային օգտագործման |  |
| 47 | Թրթուրավոր տրակտոր Ագրոմաշ 90ՏԳ 2040Ա | ք. Դիլիջան | 1հատ | գեր. | Համայնքային օգտագործման |  |
| 48 | Մեքենա աշտարակ ВИПО | ք. Դիլիջան | 1հատ | գեր. | Համայնքային օգտագործման |  |
| 49 | Թիվ 1 մանկապարտեզ ՀՈԱԿ-ի շենք և գույք | ք. Դիլիջան Գետափնյա 70/4 | 1003.0 ք.մ. | լավ | Համայնքային օգտագործման |  |
| 50 | Թիվ 2 մանկապարտեզ ՀՈԱԿ-ի շենք և գույք | ք. Դիլիջան Շահումյան 34 | 653.3 ք.մ. | լավ | Համայնքային օգտագործման |  |
| 51 | Թիվ 3 մանկապարտեզ ՀՈԱԿ-ի շենք և գույք | ք. Դիլիջան Մոլդովական 46 | 2169.5 ք.մ. | լավ | Համայնքային օգտագործման |  |
| 52 | Թիվ 4 մանկապարտեզ ՀՈԱԿ-ի շենք և գույք | ք. Դիլիջան Օրջոնիկիձե 63/1 | 923.1 ք.մ. | լավ | Համայնքային օգտագործման |  |
| 53 | Թիվ 5 մանկապարտեզ ՀՈԱԿ-ի գույք | ք. Դիլիջան Զինավան |  | լավ | Համայնքային օգտագործման |  |
| 54 | Թիվ 6 մանկապարտեզ ՀՈԱԿ-ի շենք և գույք | ք. Դիլիջան Կամո 42 | 326.2 ք.մ. | լավ | Համայնքային օգտագործման |  |
| 55 | Թեղուտի մանկապարտեզ ՀՈԱԿ-ի շենք և գույք | գ. Թեղուտ | 501.32ք.մ. | լավ | Համայնքային օգտագործման |  |
| 56 | Հաղարծնի մանկապարտեզ ՀՈԱԿ-ի շենք և գույք | գ. Հաղարծին | 571.6 ք.մ. | լավ | Համայնքային օգտագործման |  |
| 57 | Մարզահամալիր ՀՈԱԿ-ի շենք և գույք | ք.Դիլիջան Գետափնյա 5 | 1045 ք.մ. | լավ | Համայնքային օգտագործման |  |
| 58 | Մանկական երաժշտական դպրոց ՀՈԱԿ-ի շենք և գույք | ք.Դիլիջան Ուսանողական 41 | 642.69 ք.մ. | գեր. | Համայնքային օգտագործման |  |
| 59 | Գեղարվեստի մանկականդպրոցՀՈԱԿ-իշենքևգույք | ք.Դիլիջան Կալինինի 62Ա | 714 ք.մ. | լավ | Համայնքային օգտագործման |  |
| 60 | Գրադարանների կենտրոնացված համակարգՀՈԱԿ-իգույք | ք.Դիլիջան Մյասնիկյան 53 |  | բավ. | Համայնքային օգտագործման |  |
| 61 | Երկրագիտական թանգարանՀՈԱԿ-իշենքևգույք | ք.Դիլիջան Մյասնիկյան 28 | 1438.2 ք.մ. | գեր. | Համայնքային օգտագործման |  |
| 62 | Մշակույթի պալատՀՈԱԿ-իշենքևգույք | ք.Դիլիջան Մյասնիկյան 53 | 2497.7ք.մ. | բավ. | Համայնքային օգտագործման |  |
| 63 | Մշակույթի և հանգստի մանկական զբոսայգի ՀՈԱԿ-ի գույք | ք.Դիլիջան Գետափնյա աջ |  | լավ | Համայնքային օգտագործման |  |

# **Համայնքի ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը**

**Աղյուսակ 7. ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Հ/հ** | **Ծրագրի անվանումը** | **Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)** | **Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները** | | | | |
| **Համայնքի բյուջե** | **Պետական բյուջե** | **Դոնոր կազմակերպություններ** | **Համայնք-ՔՀ-ՄՀ համագործակցություն** | **Այլ աղբյուրներ** |
| **Ոլորտ 1. Ընդհանուր** | | | | | | | | |
| 1. | Համայնքի աշխատակազմի պահպանում | 265170.5 | 265170.5 |  |  |  |  |
| 2. | Ընդհանուր բնույթի համայնքային այլ ծառայությունների մատուցում | 2000.0 | 2000.0 |  |  |  |  |
| 3. | Համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարում և տեղեկատվական ծառայությունների մատուցում | 7966,0 | 7966,0 |  |  |  |  |
| 4. | Տրանսպորտային և վարչական սարքավորումների ձեռք բերում | 7831.4 | 7831.4 |  |  |  |  |
| **Ընդամենը** | | **282967.9** | **282967.9** |  |  |  |  |
| **Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում** | | | | | | | | |
| 1. | Քաղաքացիական պաշտպանության կառավարմանն աջակցություն | 300.0 | 300.0 |  |  |  |  |
| **Ընդամենը** | | **300.0** | **300.0** |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն** | | | | | | | |
| 1. | Համայնքում լուսավորության ցանցի սպասարկում | 40800.0 | 40800.0 |  |  |  |  |
| 2. | Համայնքում բնակելի ֆոնդի արդյունավետ կառավարում | 16972.0 | 16972.0 |  |  |  |  |
| 3. | Համայնքում ջրամատակարարման համակարգի պահպանում | 3000,0 | 3000,0 |  |  |  |  |
| 4. | Լուսավորության համակարգի համալրում | 2500.0 | 2500.0 |  |  |  |  |
| 5. | Դիլիջան համայնքի 11 բազմաբնակարան բնակելի շենքերի վերանորոգում և էներգաարդյունավետ արդիականացում | 368084.2 | 368084.2 | 232500.0 | 87500.0 |  |  |
| **Ընդամենը** | | **431356.2** | **431356.2** | **232500.0** | **87500.0** |  |  |
| **Ոլորտ 6. Տրանսպորտ** | | | | | | | |
| 1. | Փողոցների, հանդամիջյան ճանապարհների ընթացիկ նորոգում | 7600.0 | 7600.0 |  |  |  |  |
| 2. | Փողոցների և մայթերի կապիտալ վերանորոգում և դրանց նախագծերի պատվիրում | 570000.0 | 570000.0 | 380000.0 |  |  |  |
| 3. | Բնակավայրերում գազաֆիկացման աշխատանքների իրականացում | 1500.0 | 1500.0 |  |  |  |  |
| 3. | Ներհամայնքային տրանսպորտային սպասարկման համակարգերի պահպանում | 52000.0 | 52000.0 |  |  |  |  |
| **Ընդամենը** | | **631100.0** | **631100.0** | **380000.0** |  |  |  |
| **Ոլորտ 8. Կրթություն** | | | | | | | |
| 1. | Համայնքում նախադպրոցական կրթության կազմակերպում | 296205.0 | 296205.0 |  |  |  |  |
| 2. | Համայնքում արտադպրոցական կրթության կազմակերպում | 112296.9 | 112296.9 |  |  |  |  |
| 3. | Համայնքային ենթակայության մանկապարտեզների շենքի հիմնանորոգում և գույքի ձեռք բերում | 3300.0 | 3300.0 |  |  |  |  |
| 4, | Համայնքային արտադպրոցական հիմնարկների շենքերի վերանորոգում և գույքի ձեռք բերում | 240000.0 | 240000.0 | 160000.0 |  |  |  |
| **Ընդամենը** | | **651801.9** | **651801.9** | **160000.0** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ** | | | | | | | | | |
| 1. | Համայնքի մշակութային միջավայրի բարելավում, որակյալ ծառայությունների մատուցում | | 77682.0 | 77682.0 |  |  |  |  |
| 2. | Համայնքի մշակութային կազմակերպություների շենքերի կապիտալ վերանորոգում | | 169809.0 | 169809.0 | 113206.0 |  |  |  |
| 3. | Խաղահրապարակների կառուցում | | 10000.0 | 10000.0 |  |  |  |  |
| **Ընդամենը** | | | **257491.0** | **257491.0** | **113206.0** |  |  |  |
| **Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ** | | | | | | | | |
| **1,** | | «Դիլիջանի մարզահամալիր» ՀՈԱԿ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում | 32665.3 | 32665.3 |  |  |  |  |
| **Ընդամենը** | | | **32665.3** | **32665.3** |  |  |  |  |
| **Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն** | | | | | | | | | |
| 1. | Համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին և կազմակերպություններին աջակցություն | | 12500.0 | 12500.0 |  |  |  |  |
| **Ընդամենը** | | | **12500.0** | **12500.0** |  |  |  |  |
| **Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն** | | | | | | | | | |
| 1. | Համայնքում կոմունալ ծառայությունների մատուցում | | 100668.0 | 100668.0 |  |  |  |  |
| 2. | Աղբամանների ձեռք բերում | | 3000.0 | 3000.0 |  |  |  |  |
| **Ընդամենը** | | | **103668.0** | **103668.0** |  |  |  |  |
| **Ոլորտ 16. Զբոսաշրջություն** | | | | | | | | | |
| 1. | Համայնքում զբոսաշրջության ծրագրերի իրականացում | | 3200,0 | 3200,0 |  |  |  |  |
| **Ընդամենը** | | | **3200,0** | **3200,0** |  |  |  |  |

# **Համայնքի ՏԱՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը**

Ստորև ներկայացվում է ՏԱՊ-ում ներառված յուրաքանչյուր ոլորտային ծրագրի իրականացման արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվությունը։

**Աղյուսակ 8. Համայնքի ՏԱՊ-ում ներառված ծրագրի արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվության ներկայացման ձևանմուշը**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտ 1. Ընդհանուր** | | | | | | |
| **Ծրագիր. 1. Համայնքի աշխատակազմի պահպանում** | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2022 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ. արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Համայնքապետարանի վարչական շենք և գույք | Ըստ գույքագրման ցուցակի |  |  |  |
| Վարչական ղեկավարների նստավայրերի շենքեր և գույք | Ըստ գույքագրման ցուցակի |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատողների թիվը | 72 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Համայնքի աշխատակազմում բարձրագույն կրթություն ունեցող աշխատողների թվի տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ, % | 89 |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում | 269 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | ՏԻՄ-երը, աշխատակազմը, բնականոն գործելեն,  բարելավվել է  բնակչությանը մատուցված հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը (հարցումների հիման վրա) | բավականինլավ |  |  |  |
| Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում,% | 35.8 |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | **265170.5** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտ 1. Ընդհանուր** | | | | | | | | |
| **Ծրագիր 2. Ընդհանուր բնույթի համայնքային այլ ծառայությունների բարելավում** | | | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2022 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ.Արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | | **Շեղումը** | | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Գույքային հարկերի հաշվառման ծրագրային ավտոմատացված համակարգի և ՀԿՏՀ ծրագրի առկայություն | առկա է | |  | |  |  |
| Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայք | առկա է | |  | |  |  |
| Համայնքի աշխատակազմում օգտագործվող համակարգիչների թիվը | 35 | |  | |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Տարվա ընթացքում ՔԿԱԳ-ի կողմից սպասարկված հաճախորդների թիվը | 3400 | |  | |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | ՔԿԱԳ-ի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների բողոք-դիմումների նվազում,% | 10 | |  | |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | ՔԿԱԳ-ի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում | 269 | |  | |  |  |
| Համայնքում կիրառվող համակարգչային ծրագրերի թարմացման հաճախականությունը | 6 ամիսը մեկ անգամ | |  | |  |  |
| Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի | 1 | |  | |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Ապահովվել է համայնքային ծառայությունների արդյունավետ, թափանցիկ կառավարումը, ենթակառուցվածքների գործունեության պահպանումը և ՔԿԱԳ-ի արդյունավետ աշխատանքը(հարցումների հիման վրա) | Բավականին լավ | |  | |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | **2000.0** | |  | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտ 1. Ընդհանուր** | | | | | | |
| **Ծրագիր 3. Համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարում և տեղեկատվական ծառայությունների մատուցում** | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2022 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ. արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Աշխատակազմի վարչական, ֆինանսական, տեղեկատվական, հեռահաղորդակցության և այլ համակարգեր առկա է | առկա է |  |  |  |
| Աշխատակազմի կառավարման համակարգեր | առկա է |  |  |  |
| Աշխատակազմում չափագրում իրականացնող աշխատակիցներ | 2 |  |  |  |
| Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայք | առկա է |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Անշարժ գույքի գրանցումների քանակը | 43 հատ |  |  |  |
| Հողի հարկի և գույքահարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում, % | 80 |  |  |  |
| Համայնքապետարանի հետ համագործակցող կազմակերպությունների քանակը | 5 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Համայնքի սեփականություն համարվող անշարժ գույքի կառավարման, չափագրման, պետական գրանցման աշխատանաքների թափանցիկության և հրապարակայնության մակարդակի բարձրացումը (հարցումների հիման վրա), % - ով | 50 |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի | 1 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Համայնքի գույքի կառավարման և տեղեկատվական ծառայությունների մատուցման համակարգի առկայությունը | առկա է |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | **7966,0** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտ 1. Ընդհանուր** | | | | | |
| **Ծրագիր 4. Տրանսպորտային և վարչական սարքավորումների ձեռք բերում** | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2022 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ.Արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ | 2 |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Ձեռք բերված տպող սարքերի քանակը | 8 |  |  |  |
| Ծառայողական մեքենաների համար ձեռք բերված անվադողերի քանակը | 38 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Աշխատակազմի աշխատողների կարծիքը սարքավորումներով ապահովվածության մասին | Լավ |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի | 1 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Աշխատակազմը ապահովվել էանհրաժեշտ սարքավորումներով առկա է | առկա է |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | **7831.4** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում** | | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարում և տեղեկատվական ծառայությունների մատուցում** | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2022թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ. արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Աշխատակազմում զորակոչի հարցերով զբաղվող աշխատակիցների թիվը | 2 |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Նվերներ ստացած զորակոչիկների թիվը, | 80 |  |  |  |
| Ձեռք բերված նվերների քանակը | 80 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Զորակոչիկների բավարարվածությունը մատուցված ծառայություններից | Շատ լավ |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի | 1 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Զորակոչիկների ծնողների բավարարվածությունը համայնքի կողմից իրականացված աջակցության միջոցառումներից (հարցումների հիման վրա) | շատ լավ |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | **300,0** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն** | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Համայնքում լուսավորության ցանցի սպասարկում** | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2022թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ. արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Համայնքային տեխնիկա և գույք | Ըստ գույքագրման ցուցակի |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Գիշերային լուսավորության հենասյուների թիվը | 1881 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Գիշերային լուսավորորված փողոցների տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ, % | 100 |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Գիշերային լուսավորվածության ժամերի թիվը օրվա կտրվածքով, ժամ | 5 |  |  |  |
| Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի | 1 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից | Լավ |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | **40800.0** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն** | | | | | |
| **Ծրագիր 2. Համայնքում բնակելի ֆոնդի արդյունավետ կառավարում** | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2022 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ.Արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | <<Բնակարանային կոմունալ տնտեսություն>> ՀՈԱԿ-ի աշխատակիցներ | 9 |  |  |  |
| Համայնքային տեխնիկա | Ըստ գույքագրման ցուցակի |  |  |  |
| Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի քանակը | 2 |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Սպասարկված բազմաբնակարան շենքերիքանակը | 105 |  |  |  |
| Բազմաբնակարան շենքերի պարտադիր նորմերի կատարաման վճարի չափը քառակուսի մետրի համար, դրամ | 10 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Մատուցված ծառայությունների համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին | Այո |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի | 1 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Ներդրվել է բազմաբնակարան բնակելի շենքերի պահպանման և արդյունավետ կառավարման համակարգը | առկա է |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | **16972.0** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն** | | | | | | |
| **Ծրագիր 3. Համայնքում ջրամատակարարման համակարգի պահպանում** | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2022 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ.Արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Համայնքային տեխնիկա և գույք | Ըստ գույքագրման ցուցակի |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Սպասարկված ջրագծերիերկարությունը, կմ | 96.4 |  |  |  |
| Տարվաընթացքում վթարների թիվը | 35 |  |  |  |
| Ջրագծերի սպասակում իրականացնող աշխատողների թիվը | 6 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Վերանորոգված ջրագծերի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ, % | 15 |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի | 1 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Մատուցված ծառայության որակից բնակիչների բավարարվածությունը | Բավականին  լավ |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | **3000,0** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն** | | | | | | |
| **Ծրագիր 4. Լուսավորության համակարգի համալրում** | | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2022թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ. Արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Համայնքային տեխնիկա և գույք | Ըստ գույքագրման ցուցակի |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Գիշերային լուսավորության հենասյուների թիվը | 1881 |  |  |  |
| Գիշերային լուսավորորված փողոցների տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ, % | 50 |  |  |  |
| Գիշերային լուսավորվածության ժամերի թիվը օրվա կտրվածքով, ժամ | 5 |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի | 1 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Փողոցների երթևեկության անվտանհության մակարդակը տրանսպորտային միջոցների և բնակչության համար | Բավականին լավ |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | **40800.0** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն** | | | | | |
| **Ծրագիր 5. Դիլիջանհամայնքի 11 բազմաբնակարան բնակելի շենքերի վերանորոգում և էներգաարդյունավետ արդիականացում։**  **Բնակավայրը՝Դիլիջան** | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2022թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ. արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Համայնքային տեխնիկա և գույք | Ըստ գույքագրման ցուցակի |  |  |  |
| Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի քանակը | 11 |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Վերանորոգված շենքերի քանակը | 11 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Բնակիչների բավարարվածությունը բնակարանային շինարարության ոլորտում մատուցված ծառայություններից | լավ |  |  |  |
| Բնակիչների կողմից ջեռուցման ծախսերի տնտեսում նախորդ տարվա համեմատ | 40-50% |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի | 1 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Թախտա թաղամասի 5 բնակելի շենքերում էներգաարդյունավետության աշխատանքների իրականացում | առկա է |  |  |  |
| Գետափնյա 6 բնակելի շենքերում էներգաարդյունավետության աշխատանքների իրականացում | առկա է |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | ֆինանսավորման աղբյուրը՝ պետ,բյուջե, ՄԱԶԾ« համայնքի բյուջե, | **688084.2** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտ 6. Տրանսպորտ** | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Փողոցների, հանդամիջյան ճանապարհների ընթացիկ նորոգում** | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2022թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ.Արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ | 5 |  |  |  |
| Համայնքային տեխնիկա և գույք | Ըստ գույքագրման ցուցակի |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Նորոգված հանդամիջյան ճանապարհների երկարությունը, կմ | 30 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Ընթացիկ նորոգված հանդամիջյան ճանապարհների տեսակարար կշիռը, ընդհանուրի մեջ. % | 80 |  |  |  |
| Բնակիչների բավարարվածությունը վերանորոգված հանդամիջյան ճանապարհների անցանելիության վիճակից | բավականինլավ |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի | 1 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Ապահովվել է Հաղարծին, Թեղուտ, Գոշ, Հովք գյուղերի բնակչությանը անցանելի փողոցներով և ճանապարհներով երթևեկելու ծառայության մատուցումը, % | 80 |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | **7600.0** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտ 6. Տրանսպորտ** | | | | | |
| **Ծրագիր 2. Փողոցների և մայթերի կապիտալ վերանորոգում և դրանց նախագծերի պատվիրում** | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2022թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ. արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ | 5 |  |  |  |
| Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթեր | առկա է |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Ճանապարհային երթևեկության նշաններով նշագծված փողոցների թիվը | 5 |  |  |  |
| Ճանապարհատրանսպորտային պատահարների թվի նվազեցում, % | 30 |  |  |  |
| Վերանորոգված միջհամայնքային ճանապարհների և փողոցների երկարությունը, կմ | 5 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Բարեկարգ և անցանելի ներբնակավայրային փողոցների մակերեսի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի կազմում, % | 50 |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի | 1 |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Դիլիջան քաղաքի փողոցները դարձել են անցանելի ու հարմարավետ հետիոտների և տրանսպորտային միջոցների երթևեկության համար, % | 80 |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | ֆինանսավորման աղբյուրը՝ պետ․բյուջե,համայնքի բյուջե | **950000.0** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտ 6. Տրանսպորտ** | | | | | |
| **Ծրագիր 3. Բնակավայրերում գազաֆիկացման աշխատանքների իրականացում** | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2022թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ. արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Համայնքի տեխնիկա և գույք | Ըստ գույքագրման ցուցակի |  |  |  |
| Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթեր | առկա է |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Գազաֆիկացման աշխատանքներ իրականացվող բնակավայրերի թիվը | 1 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Բնակիչների կարծիքն իրականացվող միջոցառման վերաբերյալ | լավ |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի | 1 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունք** | Բնակավայրերը գազաֆիկացված են | 80 |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | ֆինանսավորման աղբյուրը՝համայնքի բյուջե | **1500.0** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտ 6. Տրանսպորտ** | | | | | |
| **Ծրագիր 4. Ներհամայնքային տրանսպորտային սպասարկման համակարգերի պահպանում** | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2022թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ. արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղված աշխատակազմի աշխատողներ | 7 |  |  |  |
| Համայնքային տեխնիկա և գույք | Ըստ գույքագրման ցուցակի |  |  |  |
| Համայնքի կողմից հողատարածքի հատկացում, այո/ոչ | այո |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Համայնքում առկա միկրոավտոբուսների թիվը | 5 |  |  |  |
| Ներհամայնքային և ներբնակավայրային երթուղիների թիվը | 11 |  |  |  |
| Համայնքում կահավորված ավտոբուսային կանգառների թիվը | 25 |  |  |  |
| Ներհամայնքային հասարակական տրանսպորտի աշխատանքի հաճախականությունը շաբաթվա ընթացքում | 7 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Բնակիչների կարծիքը բազմաֆունկցիոնալ կանգառների ծառայության վերաբերյալ | դրական |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի | 1 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Համայնքի բնակչությանը մատուցվում են որակյալ ծառայություններ | այո |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջե | **52000.0** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտ 8. Կրթություն** | | | | | |
| **Ծրագիր 1**. **Համայնքում նախադպրոցական կրթության կազմակերպում** | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2022թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ. արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների շենքեր և գույք | Ըստ գույքագրման ցուցակի |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների խմբերի թիվը | 26 |  |  |  |
| ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ներ հաճախող երեխաների թիվը | 650 |  |  |  |
| Ջեռուցման համակարգի ունեցող ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների թիվը | 7 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Մատուցված ծառայության համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին | ամբողջությամբ |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցման օրերի թիվը տարվա ընթացքում, օր | 249 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը նախադպրոցական կրթության ծառայությունների մատուցումը և հասանելիությունը | բավականինլավ |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | **296205.0** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտ 8. Կրթություն** | | | | | |
| **Ծրագիր 2**. **Համայնքում արտադպրոցական կրթության կազմակերպում** | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2022թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ.Արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | ՀՈԱԿ-ների աշխատակազմեր | 59 |  |  |  |
| ՀՈԱԿ-ների շենքեր և գույք | Ըստ գույքագրման ցուցակի |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | <<Հ. Շարամբեյանի անվան գեղարվեստի դպրոց>> ՀՈԱԿ հաճախող մեկ երեխայի համար գանձվող ամսական վճարի չափը, դրամ | 5000/3000 |  |  |  |
| <<Դիլիջանի մանկական երաժշտական դպրոց>> ՀՈԱԿ հաճախող երեխաների թիվը | 142 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Համայնքում երաժշտական դպրոց հաճախող երեխաների թվի տեսակարար կշիռը դպրոցահասակ երեխաների թվի մեջ, % | 8 |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | <<Հ. Շարամբեյանի անվան գեղարվեստի դպրոց>> ՀՈԱԿ-ի կողմից ծառայության մատուցման ամիսների թիվը տարվա ընթացքում, ամիս | 9 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | <<Հ. Շարամբեյանի անվան գեղարվեստի դպրոց>>, <<Դիլիջանի մանկական երաժշտական դպրոց>> ՀՈԱԿ-ների գործունեությամբ ապահովվել է համայնքի բնակչությանը մատուցվող արտադպրոցական դաստիարակությանծառայությունների մատուցումը և հասանելիությունը | բավարար |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | **112296.9** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտ 8. Կրթություն** | | | | | |
| **Ծրագիր 3.Համայնքային ենթակայության մանկապարտեզների շենքի հիմնանորոգում և գույքի ձեռք բերում** | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2022թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ.Արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Աշխատակազմում ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող մասնագետներ | 3 |  |  |  |
| ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների թիվը | 8 |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Գույք ստացած ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների քանակը | 8 |  |  |  |
| Հիմնանորոգված ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների քանակը | 2 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական** | ՆՈՒՀ-երի գույքով ապահովվածությունը | լավ |  |  |  |
| ՆՈՒՀ-երի շենքային պայմանները | Լավ |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի | 1 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Համայնքային ենթակայության մանկապարտեզները ապահովված են անհրաժեշտ գույքով | առկա է |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | **3300.0** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտ 8. Կրթություն** | | | | | |
| **Ծրագիր 4.Համայնքային արտադպրոցական հիմնարկներիհամար գույքի ձեռք բերում** | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2022թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ. արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Արտադպրոցական կազմակերպությունների քանակը | 3 |  |  |  |
| Աշխատակազմում ծրագրի  իրականացման հարցերով զբաղվող մասնագետներ | 3 |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Գույք ստացած արտադպրոցական դաստիարակության կազմակերպությունների թիվը | 3 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Արտադպրոցական դաստիարակության ՀՈԱԿ-ների գույքով ապահովվածությունը | Լավ |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի | 1 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Համայնքային արտադպրոցական հիմնարկները ապահովված են անհրաժեշտ գույքով | առկա է |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | ֆինանսավորման աղբյուրը՝ պետ․բյուջե, համայնքի բյուջեի միջոցներ | **400000.0** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտ 9.Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ** | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Համայնքի մշակութային միջավայրի բարելավում, որակյալ ծառայությունների մատուցում** | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2022թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ. արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Մշակութային ՀՈԱԿ-ների աշխատակազմերի աշխատակիցներ | 52 |  |  |  |
| .<<Դիլիջանի գրադարանների կենտրոնացված համակարգ>> ՀՈԱԿ-ի և Հաղարծնի, Թեղուտի, Գոշի մասնաճյուղերի,  << Երկրագիտական թանգարան >> ՀՈԱԿ-ի, << Դիլիջանի մշակույթի պալատ >> ՀՈԱԿ-ի, ՀՈԱԿ-ի շենքեր և գույք | Ըստ գույքագրման ցուցակի |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Տարվա ընթացքում կազմակերպված գրողների, հանրաճանաչ մարդկանց հետ հանդիպումների թիվը | 14 |  |  |  |
| Տարվա ընթացքում կազմակերպված մշակութային միջոցառումների թիվը | 10 |  |  |  |
| Մշակույթի պալատ ՀՈԱԿ-ի աշխատակիցների թիվը | 15 մարդ |  |  |  |
| Տարվա ընթացքում կազմակերպված մշակութային միջոցառումների թիվը | 10 անգամ |  |  |  |
| <<Դիլիջան>> թերթի տպաքանակը, օրինակ | 300 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Մատուցված մշակութային ծառայությունների համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմերին, կարգերին և չափորոշիչներին | մասնակի |  |  |  |
| Բնակիչների կարծիքը կազմակերպվող միջոցառումների վերաբերյալ | դրական |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | <<Դիլիջան>> թերթի տպագրման հաճախականությունը | Երկու ամիսը մեկ անգամ |  |  |  |
| Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի | 1 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Համայնքի բնակիչներն ապահովված են մշակութային ծառայություններից մշտապես օգտվելու հնարավորությամբ, ակտիվ մասնակցություն ունեն համայնքի տոնական և հիշատակի օրերին նվիրված միջոցառումներին | այո |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | **77682.0** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ** | | | | | |
| **Ծրագիր 2. Համայնքի մշակութային կազմակերպությունների շենքերի կապիտալ վերանորոգում** | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2022թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ.Արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Աշխատակազմի աշխատակիցներ | 4 |  |  |  |
| Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի քանակը | 1 |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Թանգարանի շենքի վերանորոգված տանիքի մակերեսը, ք.մ. | 120 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված ծառայություններից | լավ |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի | 1 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Թանգարանի շենքի տանիքի կապիտալ վերանորոգվել է | այո |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | ֆինանսավորման աղբյուրը՝ պետ․ բյուջե, համայնքի բյուջեի միջոցներ | **283015.1** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտ 9.Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ** | | | | | |
| **Ծրագիր 3. Խաղահրապարակների կառուցում** | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2022թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ. Արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Աշխատակազմի աշխատակիցներ | 4 |  |  |  |
| Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի քանակը |  |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Խաղահրապարակների քանակ | 20 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված ծառայություններից | լավ |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի | 1 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Համայնքում կառուցված խաղահրապարակներ | այո |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | **10000.0** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ** | | | | | |
| **Ծրագիր 1. «Դիլիջանի մարզահամալիր» ՀՈԱԿ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում** | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2022թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ. արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | ՀՈԱԿ-ի աշխատակազմեր | 19 |  |  |  |
| ՀՈԱԿ-ի շենքեր և գույք | Ըստ գույքագրման ցուցակի |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | <<Դիլիջանի մարզահամալիր>> ՀՈԱԿ հաճախող մարզիկների թիվը | 235 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | <<Դիլիջանի մարզահամալիր>> ՀՈԱԿ հաճախող երեխաների թվի տեսակարար կշիռը դպրոցահասակ երեխաների թվի մեջ, % | 10 |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | <<Դիլիջանի մարզահամալիր>> ՀՈԱԿ երեխաների հաճախումների թիվը շաբաթվա ընթացքում, օր | 6 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Մատուցվող մարզական ծառայությունների մատչելիությունը համայնքի բնակիչներին՝ այո, ոչ | այո |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | **32665.3** |  |  |  |
|  | | | | | |
| **Ոլորտ 12.Սոցիալական պաշտպանություն** | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Սոցիալապես անապահով համայնքի բնակիչներին և կազմակերպություններին աջակցություն** | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2022թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ. արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Սոցիալական ծրագրի առկայությունը | այո |  |  |  |
| Սոցիալական հարցերով զբաղվող աշխատակիցների թիվը | 5 |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Նորածին երեխաներ ունեցած և սոցիալական աջակցություն ստացած ընտանիքների թիվը | 144 |  |  |  |
| Սոցիալական աջակցություն ստացած սոցիալապես խոցելի ընտանիքների թիվը | 237 |  |  |  |
| Սոցիալական աջակցություն ստացած վետերանների թիվը | 1 |  |  |  |
|
| Դրամաշնորհային ծրագրերի թիվը | 1 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Սոցիալական ծրագրերի շահառուների բավարարվածությունը ծրագրից(հարցումների հիման վրա) | բավականինլավ |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի | 1 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Բարելավվելէ սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը(հարցումների հիման վրա) | լավ |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | **13100,0** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն** | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Համայնքում կոմունալ ծառայությունների մատուցում** | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2022թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ.Արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | <<Դիլիջան համայնքի կոմունալ սպասարկում >> ՀՈԱԿ-ի աշխատակիցներ | 50 |  |  |  |
| <<Դիլիջան համայնքի կոմունալ սպասարկում և լուսավորություն>> ՀՈԱԿ-ի գույք և տեխնիկա | Ըստ գույքագրման ցուցակի |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Աղբատար մեքենաների թիվը | 3 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Բնակիչների կարծիքը աղբահանության և սանիտարական մաքրման վերաբերյալ | լավ |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Աղբահանության ծառայության մատուցման հաճախականությունը շաբաթվա կտրվածքով, անգամ  Դիլիջան քաղաքում  գյուղական բնակավայրերում | 6  2 |  |  |  |
| Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի | 1 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը համայնքի բոլոր բնակավայրերում | ամբողջությամբ |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | **100668.0** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն** | | | | | |
| **Ծրագիր 3. Աղբամանների ձեռք բերում** | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2022թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ. արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Ծրագրի իրականացման հարցերով աշխատակազմի ֆինանսական (այդ թվում՝ գույքի) կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողների թիվը | 3 |  |  |  |
| Աղբամաններ հատ | 60 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | .<<Դիլիջան համայնքի կոմունալ սպասարկում>> ՀՈԱԿ-ի տեխնիկայի սարքավորումներով ապահովվածության մակարդակը,% | 100 |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի | 1 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Դիլիջան համայնքի մեջ մտնող բոլոր 6 բյակավայրեր ապահովված են աղբամաններով | Այո |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջե | **3000,0** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ոլորտ 16. Զբոսաշրջություն** | | | | | |
| **Ծրագիր 1. Համայնքում զբոսաշրջության զարգացման ծրագրերի իրականացում** | | | | | |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | | **2022թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** | | | |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ.Արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | Համայնքին պատկանող գույք և սարքավորումներ | Ըստ գույքագրման ցուցակի |  |  |  |
| Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ | 3 |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Պատրաստված գովազդային հոլովակների քանակը |  |  |  |  |
| Տարվա ընթացքում կազմակերպված միջոցառումների քանակը | 5 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Զբոսաշրջիների կարծիքը մատուցված ծառայությունների մասին (հարցումների հիման վրա) | լավ |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի | 1 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Համայնքում զբոսաշրջային ծրագրերի առկայությունը | առկա է |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** | ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ | **3200.0** |  |  |  |